

ВЕСТНИК ПРИДНЕСТРОВСКОГО РЕСПУБЛИКАНСКОГО БАНКА

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЕ ИЗДАНИЕ



МАРТ

2012

Издаётся с августа 1999 года

Учредитель:

Приднестровский республиканский банк

Вестник Приднестровского республиканского банка: Информ.-аналит. издание/

Гл. ред.: Председатель ПРБ Косовский Э.А.; ПРБ [УМАиРДО] – Тирасполь, ПРБ, 2012 – №3 – 100 экз.

Адрес редакции:

MD-3300, г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 71, ПРБ,

Управление макроэкономического анализа и регулирования денежного обращения

тел.: +(373-533) 5-98-11, факс +(373-533) 5-99-07

e-mail: info@cbpmr.net, m.melnik@cbpmr.net, umais00915@cbpmr.net

website: www.cbpmr.net

При подготовке аналитических материалов использовались официальные данные
Государственной службы статистики ПМР, Министерства экономического развития ПМР,
Государственного таможенного комитета ПМР и Министерства финансов ПМР

В некоторых случаях незначительные расхождения между показателями объясняются округлением данных

При перепечатке материалов ссылка на «Вестник Приднестровского республиканского банка» обязательна

© Приднестровский республиканский банк,
Управление макроэкономического анализа
и регулирования денежного обращения, 2012

Кратко о главном...

Обращая взгляд на пройденные месяцы текущего года, нельзя не коснуться темы внутреннего валютного рынка. Год начинался с очень сложной ситуации: был накоплен существенный разрыв между спросом и предложением иностранной валюты. Провоцировался ажиотажный спрос, что создавало значительное давление на валютный курс. Поэтому первоочередной мерой реагирования со стороны ПРБ стала корректировка официального курса. Плавная девальвация снизила курс приднестровского рубля на 70 копеек до отметки 11,20 рубля за доллар США. Сигнал центрального банка был правильно воспринят участниками валютного рынка. Впервые за очень долгое время вектор рыночного курса пошёл вниз. То есть сближение происходило с двух сторон.

Повышенный спрос на иностранную валюту, связанный, прежде всего с негативными ожиданиями участников рынка, постепенно стих. И сегодня можно констатировать доступность наличной валюты в обменных пунктах. Открытость проводимой политики стабилизировала и безналичный сегмент: основной объём операций, как и полагается, перетёк в рыночный сектор, тем самым снизилось давление на валютные резервы государства.

Немаловажным шагом по поддержке отечественных экономических субъектов стало принятие Указа Президента от 20 февраля 2012 года №117 «О некоторых мерах по созданию условий для активизации деятельности хозяйствующих субъектов Приднестровской Молдавской Республики». Теперь юридическим лицам-резидентам разрешается без заключения контрактов на внешнеэкономическую деятельность приобретать иностранную валюту с последующим снятием наличных средств для закупки товаров за пределами республики. При отсутствии задолженности по платежам в бюджет допустимый предел масштабов такой операции – 10 тыс. долл. США в эквиваленте, но не более 120 тысяч за год. Предприятие должно репатриировать товары или, если товары не будут приобретены, вернуть неиспользованную сумму в валюте, снятой со счёта.

Делая шаги навстречу бизнесу, с другой стороны, правительство настроено серьёзно бороться с попытками уклонения хозяйствующих субъектов от уплаты налогов, нелегальной утечки частного капитала за рубеж. Так, Постановлением Правительства республики от 15 марта 2012 года №27 «Об оперативных мерах внешнеэкономического регулирования» для экономических агентов установлен сбор в размере 5% от суммы платежа в пользу оффшорной фирмы. Это должно улучшить показатели наполнения бюджета республики, снизить интерес бизнеса к так называемым серым схемам.

Главный редактор,

Председатель Приднестровского республиканского банка



Э.А. Косовский

СОДЕРЖАНИЕ

МАКРОЭКОНОМИКА	
Социально-экономическая ситуация в 2011 году	4
ФИНАНСОВЫЙ РЫНОК	
Депозитно-кредитный рынок в 2011 году	11
ВОПРОСЫ И СУЖДЕНИЯ	
Импортозамещение: резервы и перспективы	17
ТЕКУЩАЯ СИТУАЦИЯ	
Макроэкономическая ситуация в январе 2011 года	24
<i>Реальный сектор</i>	24
<i>Инфляция</i>	25
<i>Банковская система</i>	26
<i>Денежный рынок</i>	27
<i>Валютный рынок</i>	28
ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ	31
ФИНАНСОВАЯ ОТЧЁТНОСТЬ КОММЕРЧЕСКИХ БАНКОВ	
Бухгалтерский баланс ДООО КО «Финком» по состоянию на 01.01.2012 г.	61
Отчёт о прибылях и убытках ДООО КО «Финком» за 2011 год	63
Отчёт о движении денежных средств ДООО КО «Финком» за 2011 год	65
Отчёт об уровне достаточности капитала и величине сформированных резервов ДООО КО «Финком» за 2011 год	67
Сведения об обязательных нормативах ДООО КО «Финком» по состоянию на 01.01.2012 г.	68
СТАТИСТИЧЕСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ	

СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СИТУАЦИЯ В 2011 ГОДУ

Прилагаемые усилия по преодолению негативных последствий экономического кризиса привели к некоторому восстановлению объёмов промышленного производства по итогам года (+2,7% в сопоставимых ценах).

На фоне общей напряжённой ситуации, в сфере финансирования инвестиционных проектов ярким позитивным моментом выступают результаты проводимой на государственном уровне политики поддержки сельхозпроизводителей (рост капиталовложений в 2,1 раза).

Высокие темпы роста цен провоцируют рост инфляционных ожиданий, вследствие чего наблюдается расширение ёмкости потребительского рынка как в номинальном, так и в реальном выражении.

Промышленное производство

Согласно данным Государственной службы статистики ПМР, объём производства промышленной продукции за 2011 год составил 8 780,2 млн. руб. (+27,5%), что в сопоставимых ценах на 2,7% больше базисного значения 2010 года (табл. 1). По отношению к параметрам 2008 года уровень использования производственных мощностей восстановлен только на ³/₄. При этом индекс физического объёма выпуска важнейших видов продукции сложился на уровне 101,8% к отметке 2010 года, или 70,2% к 2008 году.

С учётом оценки выпуска субъектов малого предпринимательства, промышленных подразделений при непромышленных организациях и домашних хозяйств, выработано продукции на сумму 9 356,3 млн. руб. (+27,3%). В том числе выпуск организаций с численностью работающих до 100 человек составил 456,6 млн. руб., или 122,8% к показателю предыдущего года.

Таблица 1

Динамика объёмов производства по отраслям промышленности за 2011 год

	Объём производства, млн. руб.	Удельный вес, %	Темп роста, (в сопоставимых ценах), %
Промышленность	8 780,2	100,0	102,7
в том числе:			
Электроэнергетика	3 006,4	34,2	97,4
Чёрная металлургия	2 238,4	25,5	123,2
Химическая промышленность	144,6	1,6	103,8
Машиностроение и металлообработка	197,1	2,2	92,7
Электротехническая промышленность	303,1	3,5	103,7
Деревообрабатывающая и мебельная промышленность	8,1	0,1	129,3
Промышленность строительных материалов	466,1	5,3	126,7
Лёгкая промышленность	1 296,2	14,8	90,8
Пищевая промышленность	940,8	10,7	102,7
Мукомольно-крупяная и комбикормовая промышленность	138,6	1,6	99,4
Полиграфическая промышленность	40,8	0,5	108,4

Базисные параметры производства в действующих ценах были превышены во всех отраслях индустрии. Однако в ряде из них это было связано с ростом цен на выпускаемую продукцию при ощутимом падении выработки в реальном выражении.

В течение 2011 года производственные процессы протекали неравномерно (рис. 1), во многом повторив динамику деятельности чёрной металлургии, продемонстрировавшей резкий рывок в начале лета и постепенно нарастающее замедление вплоть до конца года. Несмотря на так и не удавшийся выход на полную загрузку имеющихся мощностей, металлургическое производство выступило главным фактором роста индустриального выпуска по итогам отчётного года, нивелировав сжатие, имевшее место в лёгкой промышленности и электроэнергетике.

Соответственно, среднемесячные параметры индустриального выпуска в I полугодии, составлявшие порядка 571 млн. руб. (-8,2% к отметке января-июня 2010 года), отставали от показателя во втором полугодии – более 892 млн. руб. (527 млн. руб. год назад) почти в 1,6 раза.

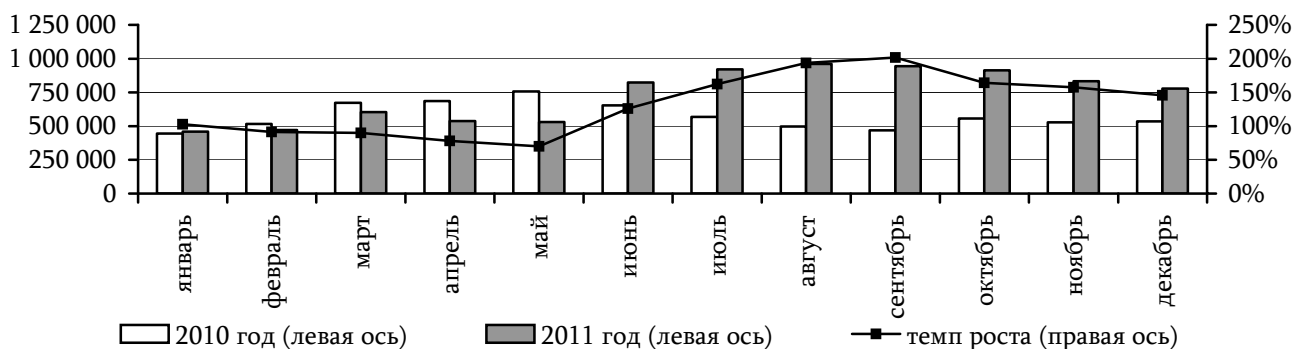


Рис. 1. Динамика объёмов промышленного производства в 2010-2011 гг. в текущих ценах, млн. руб.

В структуре валового выпуска индустрии по-прежнему доминировала электроэнергетика, однако по сравнению с 2010 годом её вклад уменьшился на 4,9 п.п. (34,2%). Удельный вес продукции чёрной металлургии, в докризисный период формировавшей порядка половины совокупной выработки, сложился в пределах 25,5%, вместе с тем год назад он был ещё на 6,0 п.п. ниже (рис. 2).

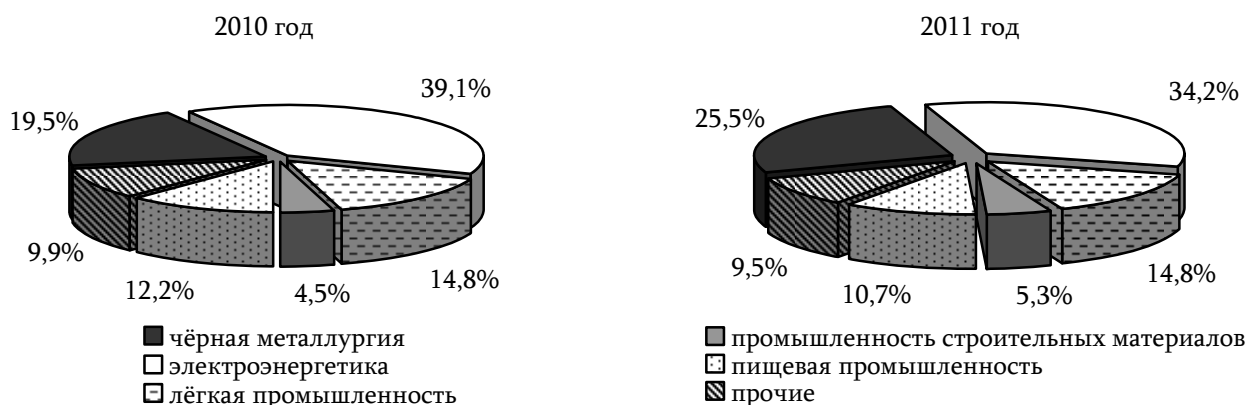


Рис. 2. Структура промышленного производства в 2010-2011 гг.

В электроэнергетике сохраняется тенденция наращивания выпуска за счёт проводимой ценовой политики. Как и год назад, увеличению выпуска в стоимостном выражении (на 11,3% до 3 006,4 млн. руб.) соответствовало реальное сокращение масштабов выработки. При этом, если в 2010 году оно было на уровне 1,1%, то в отчётном – отрасли для достижения базисных значений не хватило уже 2,6%. В целом за год было выработано 4 768,2 млн. кВт/ч электроэнергии (-5,6%) и 1,4 млн. Гкал теплоэнергии (+7,0%).

В чёрной металлургии объём производства составил 2 238,4 млн. руб., что превышает базисный показатель на 23,2%. Результативность деятельности не только отрасли, но и промышленности в целом, определил запуск печей профильного предприятия после простаивания с августа 2010 до мая 2011 года. Объём проката чёрных металлов увеличился на 26,7% до 301,1 млн. т, стали – на 32,7% до 320,6 млн. т. Таким образом, несмотря на внушительный

рост выпуска, металлурги далеки от выхода на докризисный уровень (свыше 900 млн. т по каждой из позиций).

В промышленности строительных материалов успешные итоги года выступили отражением ежемесячного превышения базисных параметров, в отдельные моменты достигавшего 2,6 раза. Объёмы производства продукции наращивались вплоть до августа, достигнув максимальных с осени 2008 года значений 76,9 млн. руб. Даже последовавший затем спад не помешал отрасли закончить 2011 год с положительной динамикой – прирост в 1,5 раза в текущих и на 26,7% в сопоставимых ценах. В целом за отчётный период было произведено 427,8 тыс. тонн цемента (+28,3%), кирпича – 24,3 млн. шт. (+4,3%).

В электротехнической промышленности фиксировались резкие колебания производственных параметров (от 17,7 млн. руб. в феврале до 34,6 млн. руб. в августе). По итогам года достигнут прирост объёмов выпуска в 1,3 раза (до 303,1 млн. руб.), однако в сопоставимых ценах он оказался совсем незначительным – всего 3,7%. После интенсивного роста показателей машиностроительного комплекса в 2010 году (в 2,2 раза) в отчётном – производителям удалось повторить их стоимостной объём (197,1 против 197,4 млн. руб.), а с поправкой на рост цен деятельность отрасли характеризовалась снижением активности на 1,3%.

В лёгкой промышленности производственные заказы резко сократились (-9,2% в сопоставимых ценах, в том числе по х/б тканям – на 19,4%). Однако за счёт повышения ценовых характеристик продукции положительная динамика, фиксируемая в 2010 году, сохранялась на протяжении почти всего 2011 года, при этом прирост выработки в отдельные периоды достигал 1,5 раза. Только в декабре было допущено снижение к базисным параметрам, что в конечном итоге позволило превысить выпуск предыдущего года на 27,1%, сформировав аналогичный базисному вклад в совокупный показатель (14,8%).

Для пищевой промышленности характерно сужение долевого представления в индустриальном сегменте (на 1,5 п.п. до 10,7%). Производство в отрасли сложилось на уровне 940,8 млн. руб. (+12,4%), что в основном было обеспечено поквартальным увеличением выпуска винно-водочной продукции и пива, который по итогам года достиг 384,8 млн. руб. (+12,4%). В натуральном выражении зафиксирован активный рост производства растительного масла (в 2,4 раза), тогда как падение выработки мяса и мясной продукции, консервов и круп колеблется в пределах 32-40%. Объём предложения хлеба и хлебобулочных изделий увеличился на 4,9% и составил порядка 33 тыс. тонн.

Наращивание выпуска наблюдалось в полиграфии – объёмы производства возросли на 8,4% до 40,8 млн. руб. При этом наибольшая активность традиционно фиксировалась в последние месяцы года. В разгар президентской избирательной кампании месячная выработка превысила 4,8 млн. руб.

Итоги деятельности химических производств – одни из наиболее успешных. Отрасль второй год подряд демонстрирует кратное увеличение масштабов деятельности (в 1,3 раза после достижения год назад роста в 2,4 раза), доведя выпуск продукции до 144,6 млн. руб. (+3,8% в реальных ценах).

Инвестиции

В отчётном году объём инвестиций в основной капитал (с учётом субъектов малого предпринимательства и индивидуальных застройщиков) оценивается в размере 2 057,9 млн. руб. (111,3% к предыдущему году). В том числе организациями с численностью работающих до 100 человек в развитие собственной материально-технической базы инвестировано 371,8 млн. руб., или в 1,6 раза больше базисных сумм.

В организациях, охваченных статистическим наблюдением (кроме субъектов малого предпринимательства), капитальные вложения (в части новых и приобретённых по импорту основных средств) составили 1 668,2 млн. руб. Поквартальное распределение было относительно

равномерным – их параметры постепенно нарастали в диапазоне 330-390 млн. руб. с резким рывком в последней четверти года до 590 млн. руб. На фоне неоднозначной ситуации предыдущего года¹, наблюдавшееся в первой половине 2011 года удвоение базисных параметров не обеспечило положительной динамики годового показателя. В результате, по итогам года было зафиксировано расширение объёмов финансирования инвестиционных проектов в среднем на 4,1%.

Учитывая возросшие в результате удорожания затраты на строительные материалы, работы, комплектующие и другие компоненты, реальные объёмы вложений хозяйствующих субъектов в поддержание и развитие материальной базы упали на 3,4% (+5,5% к показателю 2008 года).

Размеры финансирования строительно-монтажных работ и приобретения оборудования соотносились в пропорции 2 : 5. При этом сокращение коснулось расходов только по первому направлению (на 7,5%).

Основная доля средств (86,1%) была инвестирована в строительство, расширение, реконструкцию и техническое перевооружение объектов производственного назначения (+3,0% до 1 451,2 млн. руб.). Вместе с тем следует отметить рост расходов по содержанию непромышленной сферы по сравнению с 2010 годом на 11,4% (до 217,0 млн. руб.).

Из совокупных сумм, направленных на долгосрочное развитие предприятий и организаций, 88,0% вложений было осуществлено за счёт собственных источников (88,7% в 2010 году), удельный вес бюджетных средств снизился до 9,3% (-1,3 п.п.). Особенностью структуры инвестиций стало увеличение роли частного капитала (+0,6 п.п. до 41,3%), за счёт ресурсов организаций с иностранным участием сформировано 35,1% (+0,6 п.п.).

В отраслевом разрезе $\frac{3}{4}$ совокупных капиталовложений осуществлялось организациями производственной сферы. Суммарный объём инвестиций в промышленности, сельском хозяйстве и строительстве достиг 1 258,2 млн. руб. (+5,6%). При этом переживающий сложный период индустриальный комплекс сократил инвестиционные потоки на 4,0% до 1 028,6 млн. руб. Ещё более серьёзные трудности испытывают организации строительства – объёмы вложений в сектор ниже $\frac{1}{2}$ базисных сумм. В сельском хозяйстве, напротив, созданные государством благоприятные условия для развития отрасли позволили, освоив вдвое больше средств (221,9 млн. руб., или 13,3% от совокупного показателя), улучшить состояние материальной базы и обновить часть техники и оборудования.

Несмотря на разнонаправленную динамику, сопоставимыми остаются объёмы вложений в транспорте (62,1 млн. руб., -37,3%), связи (74,3 млн. руб., +12,3%) и торговле (52,0 млн. руб., +15,1%).

Сельское хозяйство

По итогам года объём валовой продукции сельского хозяйства по всем категориям организаций достиг 1 632,7 млн. руб., превысив показатель прошлого года в 1,3 раза. Индекс физического объёма сельскохозяйственной продукции сложился на уровне 119,0%. Доля крупных производителей возросла до 52,6% (+3,0 п.п.), субъектов малого предпринимательства – до 7,2% (+0,6 п.п.); треть совокупного выпуска создана в хозяйствах населения (37,2% год назад).

Для аграриев отчётный год был вполне успешным. Общая посевная площадь сельскохозяйственных культур под урожай 2011 года в организациях, осуществляющих сельскохозяйственное производство, была увеличена на 6,8% и составила 132,5 тыс. га. Возросла доля обработанных почв: удельный вес участков с внесёнными минеральными удобрениями составил 71,8% против 60,4% в 2010 году. Ценовой и погодный факторы выступили дополнительным стимулом улучшения итогов работы растениеводческих фирм, индекс физического объёма продукции которых оценивается на уровне, близком к 127%.

¹ капиталовложения в январе-июне 2010 года были ниже 350 млн. руб., а по итогам II полугодия они достигли 1 244,6 млн. руб.

Согласно официальным данным, только за счёт роста урожайности (при неизменных площадях посева) сбор зерновых и зернобобовых культур на 20,2% превысил базисные показатели, достигнув 239,0 тыс. тонн. Данные культуры занимают более 53% сельскохозяйственных земель. Участки, отведённые под технические культуры, увеличились на 8,7 тыс. га. Под них было занято 38,5% всех площадей (+4,4 п.п.). В общей структуре повысился интерес к выращиванию льна, сбор которого возрос в 1,5 раза (до 4,5 тыс. тонн), тогда как урожай сои упал на треть (до 1,5 тыс. тонн). Больше земель было выделено под подсолнечник, что позволило собрать 57,3 тыс. тонн (+18,0%) данной культуры.

Фиксировался более чем 1,5-кратный рост валового сбора овощей (до 27,6 тыс. тонн), урожайность которых была в среднем на 7,3% выше, чем в предыдущем году. Позитивным моментом является резко возросшая урожайность плодовых культур и винограда (в 5,8 раза). В хозяйствах республики было собрано порядка 3,2 тыс. тонн плодов, что в 2,4 раза больше базисного показателя, в 3,5 раза увеличился валовой сбор винограда (до 18,7 тыс. тонн).

В аспекте долгосрочного развития отрасли в 2011 году сельскохозяйственными организациями, в том числе на основе заёмного финансирования, была произведена закладка виноградников и садов на площади 195,8 и 48,1 га соответственно. Было отремонтировано 455,1 га виноградников.

За прошедший год производство основных видов продукции животноводства² характеризовалось увеличением реализации скота и птицы на убой на 14,0%, яиц – на 21,2%, в то же время производство коровьего молока сложилось на уровне 98,7% параметров 2010 года. По имеющейся информации, в организациях республики незначительно возросло поголовье крупного рогатого скота и свиней (на 1-1,2%), однако численность птицы упала на 12,9%, поголовье овец и коз – на 8,3%.

Показатели технической оснащённости улучшались в основном за счёт выбытия не подлежащих восстановлению машин и механизмов. После списания порядка 450 единиц доля исправной сельскохозяйственной техники за год увеличилась на 2,4 п.п., но пока остаётся ниже 73% (3 950 единиц). В неудовлетворительном состоянии находятся дождевальные, поливные машины и установки – к эксплуатации пригодно менее половины из них; только два из трёх имеющихся в наличии уборочных комбайнов годны к применению.

Потребительский рынок

В 2011 году в экономике наблюдалось значительное увеличение потребительской активности населения. Отражив ускорение инфляционных процессов, рост расходов на текущее потребление достиг 23,1%. Попытка обезопасить доходы от обесценения выражается в повышении спроса на различные блага. В реальном выражении ёмкость внутреннего рынка в отчётном году возросла на 6,2% (до 7 814,9 млн. руб.), в том числе товарного – на 8,4%, тогда как масштабы сектора услуг сократились на 0,4%.

Таким образом, после падения в 2009 году на 8,0% реальная величина приобретённых благ в отчётном году на 3,1% выше докризисного уровня.

В общем объёме продаж розничный товарооборот составил 77,5%, а доля платных услуг населению – 22,5%. Основным каналом реализации товаров и услуг является негосударственный сектор, через который проходило 88,7% денежных потоков на потребительском рынке.

В сфере розничной торговли суммарная стоимость приобретённых населением товаров достигла 6 056,3 млн. руб., что на 26,5% превышает базисный показатель. При этом субъекты малого предпринимательства, по оценке Государственной службы статистики ПМР, формировали 28,3% общего объёма продаж, увеличив реализацию на 35,4% до 1 713,2 млн. руб.

В структуре потребления сохраняется тенденция смещения интересов в сторону непродовольственных товаров, ёмкость рынка которых возросла до 3 269,2 млн. руб. (+16,4% в

² кроме крестьянских (фермерских) хозяйств и субъектов малого предпринимательства

сопоставимой оценке), превысив объёмы реализации продуктов питания (2 787,0 млн. руб.). В результате товарная макроструктура розничного товарооборота выглядит следующим образом: 54,0% и 46,0%, тогда как год назад на рубль расходов на покупку промышленных товаров в среднем столько же приходилось на продовольствие.

Объёмы реализации организаций общественного питания оцениваются на уровне 144,7 млн. руб. (+17,6%), оставаясь в сопоставимой оценке в пределах базисных параметров (-0,6%).

За 2011 год совокупная стоимость платных услуг, оказанных населению организациями всех форм собственности и физическими лицами, составила 1 758,6 млн. руб. (+12,9%). При этом среди поставщиков услуг доля негосударственных организаций – 54,1%, в том числе 11,7% составляют субъекты малого предпринимательства. В общей структуре потребления бытовые услуги сформировали 6,8%, увеличившись в сопоставимых ценах на 1,5% до 120,4 млн. руб. На оплату услуг связи гражданами было направлено на 13,4% больше средств, чем год назад, или 553,4 млн. руб.

На покупку товаров и питание вне дома в среднем за месяц среднестатистический житель республики тратил 978,6 руб. (770 руб. год назад). Расчётная величина ежемесячных платежей за пользование услугами 284,2 руб. на душу населения (против 257 руб. в 2010 году), в том числе на услуги связи – 89,4 руб. (78,5 руб. год назад).

Социальная сфера

На фоне существующих ограничений в реализации производственного потенциала, повышение уровня оплаты труда в экономике отставало от темпов роста цен. Согласно официальной информации, оценочная величина среднемесячной заработной платы одного работника, включая субъекты малого предпринимательства, составила 2 911 руб. (+13,0%), в том числе в бюджетных организациях – 1 920 руб. (+11,1%). Таким образом, работодателям не удалось обеспечить реальное увеличение заработных плат своих сотрудников; инфляция за год снизила их товарное наполнение в среднем на 2,6% (на 4,3% у бюджетников).

В то же время среднемесячная стоимость минимального набора товаров и услуг, необходимых человеку для поддержания жизнедеятельности, достигла 1 111,2 руб. (+19,9%). Соответственно, заработная плата одного работника достаточна для приобретения 2,62 такого набора (год назад – 2,85 набора).

При этом в отчётном году дифференциация размера зарплат в отраслях экономики повысилась до 4,8, в то время как в 2010 году данный показатель был на уровне 4,4. Каждый второй наёмный работник в республике получал в среднем в месяц не более 2 600 руб. (2 540 руб. год назад).

В 2011 году в рамках увеличения масштабов деятельности организаций было дополнительно создано более 2 тысяч новых рабочих мест, кроме того, существует непокрытая потребность в рабочих кадрах на уровне 3 тысяч. Несмотря на это, в республике в целом сохранилась отрицательная динамика численности работников. По оценочным данным Государственной службы статистики ПМР, её средняя величина (учитывая малые предприятия) составила 125,4 тыс. человек (-1,6%). За последнее десятилетие число лиц, работающих по трудовому договору, сократилось уже почти на четверть.

Численность уволившихся по различным причинам оставалась в пределах базисных значений, однако коэффициент замещения выбывших работников новыми кадрами по-прежнему ниже единицы (0,916). Сопоставление указанной динамики с отчётными данными служб занятости (в качестве лиц, не занятых трудовой деятельностью, зарегистрировано 5,6 тыс. чел., что в 1,5 раза меньше, чем на начало 2011 года) фиксирует продолжившийся рост нерегистрируемой занятости, в том числе в рамках выбытия трудовых ресурсов за рубеж.

Масштабы трудовой миграции оцениваются на уровне 150-170 тыс. чел., что примерно на

четверть больше численности занятых в экономике. Однако здесь необходимо учитывать, что трудовая миграция обеспечивает приток денежных средств в республику. Так, за 2011 год по системам быстрых денежных переводов поступило почти 195 млн. долл., среди них и средства гастарбайтеров.

Действия государства в сфере пенсионного обеспечения граждан способствовали росту размера средней пенсии до 995,76 руб., доведя её размер до 33,5% величины заработных плат. Темпы номинального повышения несколько замедлились (+24,6% против +26,2% годом ранее), что с учётом динамики цен обусловило реальное увеличение на уровне 7,3% (+ 12,0% в 2010 году).

Социальные обязательства тяжёлым грузом лежат на стагнирующей экономике: в Приднестровье в среднем на 10 работающих в республике приходится 11 пенсионеров.

Средняя пенсия превышает величину прожиточного минимума пенсионера лишь на 10%. Неспособность государства обеспечить более достойный уровень жизни данной категории граждан выступает отражением проблем отечественной пенсионной системы.

В условиях общественной модели социальной политики, основанной на перераспределительном механизме, где богатый платит за бедного, здоровый за больного, молодой за старого, средств, поступающих в распоряжение Пенсионного фонда ПМР, едва достаточно даже для обеспечения минимальных выплат. Единственным выходом становится привлечение иных источников. Так, в течение 2011 года осуществлялась выплата надбавок к пенсии из бюджетных средств и средств гуманитарной помощи, предоставляемой безвозмездно Российской Федерацией, что увеличивало получаемые пенсионерами суммы на 250 руб.

ДЕПОЗИТНО-КРЕДИТНЫЙ РЫНОК В 2011 ГОДУ³

Ключевым фактором динамики депозитного рынка стало активное увеличение корпоративных накоплений в банковской системе. В то же время скорость прироста вкладов населения, формирующих большую часть совокупного показателя, зафиксирована на одной из самых низких отметок за ряд последних лет.

Наращивание объёмов кредитования сложилось исключительно под влиянием развития розничного сегмента, тогда как величина привлечений юридических лиц сложилась ниже значения 2010 года.

Результатом функционирования банковского сектора в 2011 году стала понижительная динамика совокупных активов, также свойственная и ряду других ключевых показателей финансовой системы. Наиболее ярко выраженной тенденция была именно в конце года, что можно связать с неоднозначностью политической ситуации в республике. Помимо этого среди факторов, внёсших вклад в общий тренд, можно отметить ситуацию на валютном рынке, которая также подавала признаки нестабильности.

Таблица 2

Структура депозитных операций юридических и физических лиц в 2011 году

	объём размещённых депозитов		темп роста, %	объём изъятых депозитов		темп роста, %
	млн. руб.	уд. вес, %		млн. руб.	уд. вес, %	
Всего:	2 552,6	100,0	134,3	2 154,7	100,0	127,6
1. Физических лиц	1 837,4	72,0	113,6	1 777,9	82,5	140,1
в том числе:						
- до года	706,6	38,5	99,3	795,7	44,8	135,4
- свыше года	1 130,8	61,5	124,8	982,2	55,2	144,1
в том числе (в разрезе валют):						
- в рублях ПМР	180,1	9,8	127,0	156,2	8,8	133,0
- в иностранной валюте	1 657,3	90,2	112,3	1 621,7	91,2	140,8
2. Юридических лиц	715,2	28,0	252,7	376,9	17,5	90,0
в том числе:						
- до года	55,2	7,7	148,8	70,8	18,8	176,6
- свыше года	660,0	92,3	268,4	306,1	81,2	80,8
в том числе (в разрезе валют):						
- в рублях ПМР	193,2	27,0	194,8	261,6	69,4	в 7,9 р.
- в иностранной валюте	522,1	73,0	283,9	115,3	30,6	29,9

Наряду с этим сегмент депозитно-кредитных операций в целом характеризовался повышательной динамикой: совокупный оборот денежных средств на нём превысил показатель 2010 года более чем на 13% и зафиксирован на уровне 15 876,9 млн. руб. Несмотря на то, что большая часть суммы сформирована ссудными сделками (свыше 70%), преобладающее влияние на рост итогового показателя оказало расширение в сфере депозитных операций (+31,2%).

Ёмкость депозитного рынка⁴ достигла 4 707,3 млн. руб. (табл. 2). В том числе приток средств во вклады зафиксирован на отметке 2 552,6 млн. руб., превысившей базисный показатель более чем на треть. Одновременно с этим объём изъятия увеличился на 27,6% и составил 2 154,7 млн. руб. В результате, нетто-прирост вкладов достиг 397,9 млн. руб. против 212,2 млн. руб. годом

³ анализ проведён по оборотам срочных депозитных и кредитных счетов клиентов коммерческих банков, предполагающих получение/уплату отличных от нуля процентов по ним

⁴ совокупная сумма денежных средств, размещённых и изъятых розничными и корпоративными клиентами со срочных депозитов в коммерческих банках

ранее.

Последние 2 года в роли доминирующего источника депозитной базы находятся средства населения (рис. 3). Следует отметить, что повышательная динамика данного сегмента – явление ежегодное (с 2005 года), препятствием не стал даже кризис 2008-2009 годов. Однако скорость его расширения в 2011 году более чем двукратно уступала базисному значению и сложилась одной из самых низких за последние 6 лет (рост на 13,6% до 1 837,4 млн. руб.).

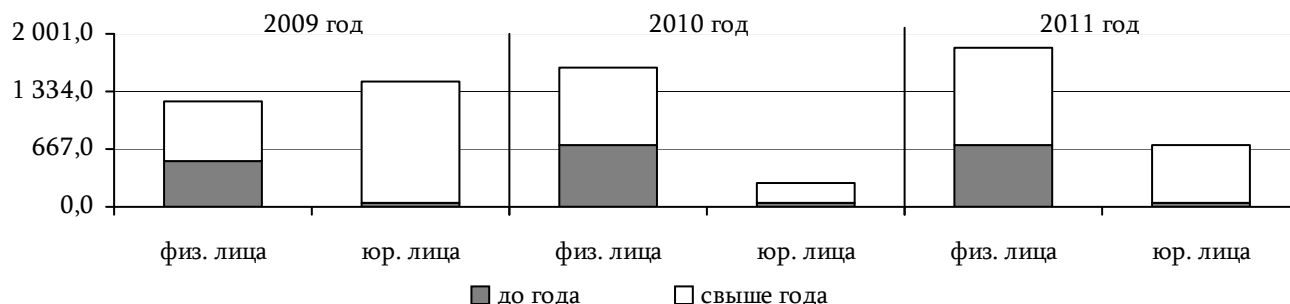


Рис. 3. Динамика размещения депозитов в 2009-2011 гг., млн. руб.

Сумма ежеквартальных розничных размещений варьировала в диапазоне 446-476 млн. руб. (рис. 4). Сокращение показателя за апрель-июнь (на 1,0%) сменилось его увеличением в июле-сентябре (на 6,8%), с последующим сужением в октябре-декабре (на 2,6%). Сравнительный анализ данных за 2011-2010 годы отразил существенное превышение масштабов притока в течение первой половины анализируемого года (в I квартале – на 26,0%, во II – на 36,6%), которое после более низкого прироста в III квартале (+5,7%) было полностью утрачено в IV квартале (-3,8% соответственно). При этом преимущественно повышательная динамика объема реально располагаемых доходов населения в последние годы, на фоне разнонаправленных колебаний величины розничных депозитов значительно увеличила разрыв между показателями. Таким образом, физические лица всё менее активно доверяют свои сбережения банкам, предпочитая другие способы их вложения.

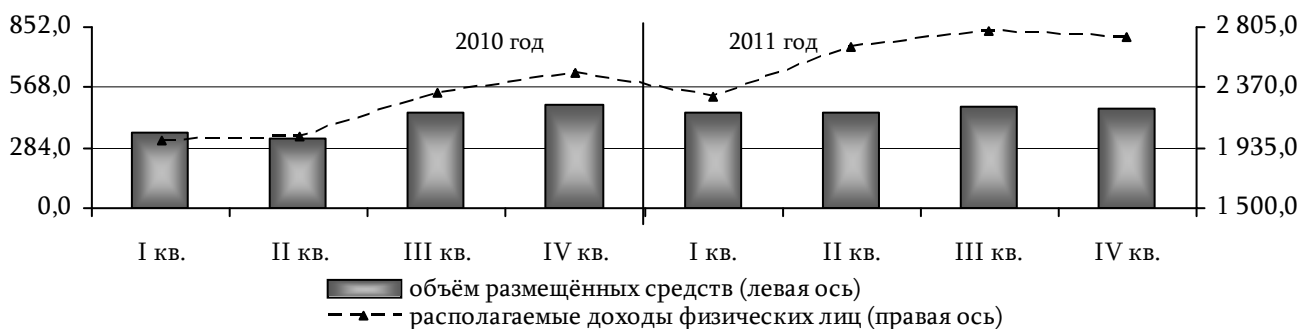


Рис. 4. Динамика депозитных размещений и располагаемых доходов физических лиц в 2010-2011 году, млн. руб.

Объем ресурсов, номинированных в иностранной валюте, на протяжении многих лет не опускается ниже отметки 90% совокупного прироста депозитов физических лиц. Не стал исключением и отчетный год, их величина составила 90,2%, или в рублёвом эквиваленте 1 657,3 млн. руб., увеличившись на 12,3% относительно базисного уровня. Генератором роста стали валютные размещения на срок свыше года (+23,7% до 960,3 млн. руб.), тогда как размер краткосрочных розничных сбережений был сопоставим с показателем за 2010 год (697,0 млн. руб.).

В течение большей части отчетного года показатели ликвидности банковской системы находились на достаточно высоком уровне, что в совокупности с активным спросом населения на депозиты обусловило сокращение предлагаемой по ним ставки доходности. Так, отмеченная годом ранее динамика снижения средневзвешенной ставки по валютным депозитам сохранилась и

по итогам рассматриваемого года – сложившееся значение (6,6%) уступило отметке за 2010 год 1,9 п.п. (за 2009 год – 4,0 п.п.). При этом относительно базисных параметров прибыльность розничных краткосрочных сбережений в иностранной валюте уменьшилась до 4,9% (на 1,9 п.п.), на более длительный период – до 7,7% (на 2,1 п.п.).

На пополнение рублёвых депозитов физическими лицами было направлено 180,1 млн. руб. (+27,0%), в том числе на срок более 1 года – 170,5 млн. руб. (+31,6%). При этом объём временно свободных денежных средств на краткосрочный период характеризовался снижением на 21,3% до 9,6 млн. руб.

Средневзвешенная доходность вкладов до года – 9,3% годовых (-2,0 п.п. к базисному уровню), не компенсировала рост потребительских цен (на 16,1% в годовом выражении). Средневзвешенная процентная ставка для средств с более дальним сроком востребования (15,2%, -0,6 п.п.) немногим уступала уровню инфляции в республике, вследствие чего её величина в реальном выражении зафиксирована в области отрицательных значений на отметке -0,8%.

Сумма средств, изъятых физическими лицами с депозитных счетов, достигла 1 777,9 млн. руб., при этом она превысила показатель, зафиксированный годом ранее, в 1,4 раза. В их числе средства с периодом размещения более года составили 55,2%. Следует отметить, что согласно опросным данным, отчётный год отличается увеличением количества случаев досрочного расторжения договора.

В результате, чистое размещение свободных денежных средств физическими лицами на депозитах сложилось на уровне 59,5 млн. руб., что почти в 6 раз уступает значению 2010 года. Показатель полностью был сформирован операциями со средствами на срок свыше года, нетто-величина которых сложилась на уровне 148,6 млн. руб. В то же время изъятие краткосрочных вкладов превысило размер таких размещений на 89,1 млн. руб.

Одной из отличительных черт ушедшего года стало существенное наращивание масштабов корпоративных сбережений, тем самым была прервана тенденция их сокращения, наблюдаемая с 2008 года. Так суммы, размещённые юридическими лицами на платной основе, расширились более чем в 2,5 раза и достигли 715,2 млн. руб. Однако отставание от параметров 2007 года остаётся существенным – в 4,6 раза.

Динамика квартальных показателей в течение большей части 2011 года была активно понижающей: с 207,8 млн. руб. – в январе-марте до 37,3 млн. руб. – в июле-сентябре (рис. 5). Кардинально вектор изменился в конце года, когда вследствие интенсивного притока средств на счета клиентов одного из коммерческих банков объём вкладов в целом за IV квартал достиг 357,2 млн. руб., сформировав почти половину годового значения по банковской системе в совокупности.

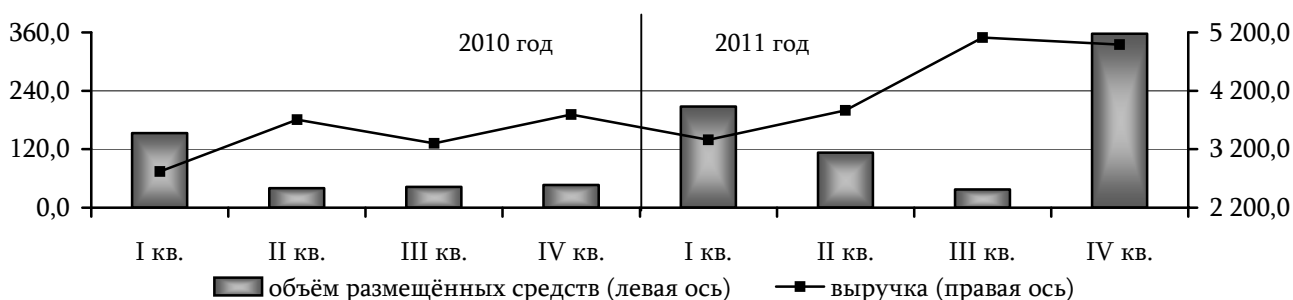


Рис 5. Динамика депозитных размещений и выручки хозяйствующих субъектов в 2010-2011 гг., млн. руб.

Традиционно преобладающая часть размещений производится в иностранной валюте – 73,0%, или 522,1 млн. руб. При этом относительно значения 2010 года их величина расширилась почти в 3 раза, став результатом стремительного роста размещений на срок свыше года: со 170,7 до 495,4 млн. руб. Одновременно с этим их средневзвешенная доходность повысилась с 2,7 до 6,4% годовых. Наращивание краткосрочных вкладов также характеризовалось высокими темпами (в 2 раза до 26,7 млн. руб.), как и рост средневзвешенной ставки по ним (с 5,2 до 6,8%).

Избыточная рублёвая ликвидность обусловила динамику роста депозитных размещений юридических лиц в национальной валюте – почти в 2 раза по сравнению с показателем 2010 года. Из 193,2 млн. руб. подавляющая часть (85,2%) была депонирована на срок свыше года (рост в 2,2 раза до 164,6 млн. руб.). При этом средневзвешенная доходность краткосрочных депозитов составила 5,5% годовых (-2,1 п.п.), на срок свыше года – 3,0% годовых (+0,2 п.п.).

Объём изъятых срочных размещений составил 376,9 млн. руб. Результатом операций корпоративных клиентов с временно свободными ресурсами стал нетто-приток на счета в банках в размере 338,4 млн. руб., против чистого оттока годом ранее (-136,0 млн. руб.). Данная динамика стала следствием движения средств по счетам с периодом размещения более года, сумма их пополнения превысила величину изъятия на 354,0 млн. руб., тогда как годом ранее ситуация была обратной (-133,0 млн. руб.). В то же время нетто-изъятие краткосрочных вкладов возросло с 3,0 до 15,6 млн. руб.

Таблица 3

Структура кредитных операций юридических и физических лиц в 2011 году

	объём привлечённых кредитов		темпы роста, %	объём погашенных кредитов		темпы роста, %
	млн. руб.	уд. вес, %		млн. руб.	уд. вес, %	
Всего:	5 572,6	100,0	101,1	5 597,0	100,0	114,1
1. Физических лиц	796,5	14,3	127,9	598,2	10,7	125,4
в том числе:						
- до года	188,0	23,6	103,2	143,5	24,0	76,9
- свыше года	608,6	76,4	138,1	454,7	76,0	103,2
в том числе (в разрезе валют):						
- в рублях ПМР	246,7	31,0	231,9	133,3	22,3	166,6
- в иностранной валюте	549,8	69,0	106,5	464,9	77,7	117,1
2. Юридических лиц	4 776,1	85,7	97,7	4 998,8	89,3	112,9
в том числе:						
- до года	1 617,7	33,9	67,2	1 708,9	34,2	71,0
- свыше года	3 158,3	66,1	127,4	3 289,9	65,8	172,1
в том числе (в разрезе валют):						
- в рублях ПМР	1 872,5	39,2	142,8	1 789,6	35,8	190,4
- в иностранной валюте	2 903,6	60,8	81,2	3 209,2	64,2	92,0

В рамках нестабильных условий функционирования экономики республики банковский сектор столкнулся с угрозами снижения качества кредитного портфеля, ухудшения платёжеспособности контрагентов. Наиболее напряжённая ситуация сложилась в сфере кредитования юридических лиц, в связи с ухудшением их финансового состояния и отсутствием ликвидного залогового обеспечения. Так, по итогам отчётного года зафиксировано замедление темпов роста совокупных ссудных операций до минимального за последние 5 лет уровня – 101,1% (табл. 3). Их масштабы в абсолютном выражении сложились на отметке 5 572,6 млн. руб. В то же время накопленная ранее задолженность обуславливала возрастание суммы денежных средств, направленных на её покрытие. За 2011 год в качестве погашения задолженности по кредитам было внесено 5 597,0 млн. руб., что на 14,1% больше прошлогоднего значения.

Сохранению восходящей тенденции способствовал розничный сектор, спрос которого на кредиты был удовлетворён в сумме 796,5 млн. руб., превывсившей показатель 2010 года более чем на четверть. Следует отметить, что данная тенденция, наблюдавшаяся на фоне стабильного прироста реально располагаемых доходов населения (+18,9%) в совокупности с высокой активностью физических лиц в сфере розничного товарооборота (+23,1%) и замедления скорости накопления ими депозитов, свидетельствует об уменьшении склонности к организованным сбережениям. Поквартальный анализ сделок отразил их удвоение в апреле-июне с последующим сокращением в июле-сентябре (на 14,5%), сменившимся увеличением (на 12,4%) по результатам

октября-декабря (рис. 6). Максимум показателя был достигнут в октябре – 133,2 млн. руб., а минимум сложился в январе – 23,3 млн. руб.

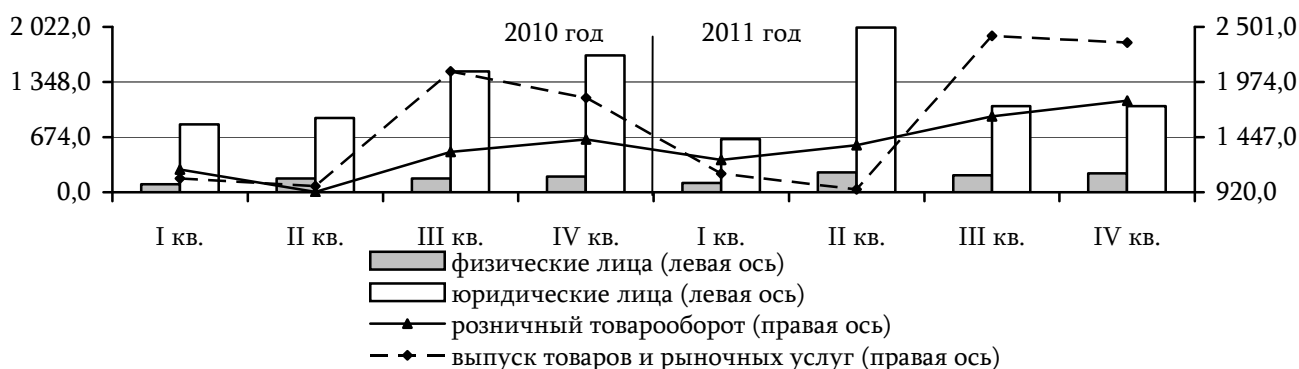


Рис. 6. Динамика кредитных операций, розничного товарооборота и выпуска товаров и рыночных услуг в 2010-2011 гг., млн. руб.

Масштаб полученных населением рублёвых займов возрос почти в 2,5 раза до 246,7 млн. руб. В структуре показателя в разрезе сроков опережающими темпами росли кредиты на период свыше года (в 2,6 раза до 214,6 млн. руб.), на фоне более умеренного расширения величины краткосрочных ссуд (на 27,4% до 32,1 млн. руб.). Средневзвешенная стоимость ресурсов, привлечённых населением на срок до 1 года, составила 15,8% годовых, на более длительный период – 13,0% годовых.

Траектория роста валютных заимствований была более умеренной: в целом за 2011 год они увеличились на 6,5% до 549,8 млн. руб. Средневзвешенная процентная ставка по кредитам на срок до 1 года для физических лиц повысилась на 0,7 п.п. до 17,5% годовых, а их объём, напротив, незначительно сократился (-0,6% до 155,9 млн. руб.). Стоимость кредитов на более длительный период сложилась на уровне 18,3% годовых (-1,3 п.п.), при этом их совокупная сумма расширилась на 9,6% и достигла 394,0 млн. руб.

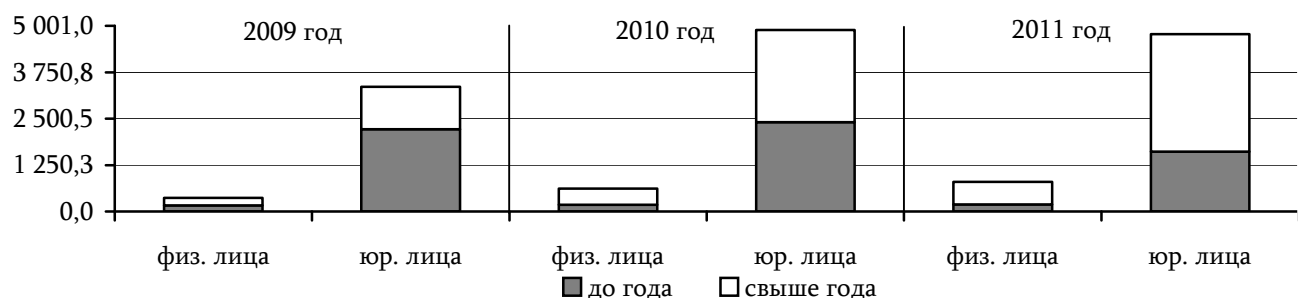


Рис. 7. Динамика кредитных операций в 2009-2011 гг., млн. руб.

Ужесточение банками подходов к оценке платёжеспособности клиентов позволило в отчётном году не допустить рост случаев невозврата средств. Суммарная величина погашенных кредитов составила порядка 75% заимствованных, или 598,2 млн. руб. (+25,4%). Таким образом, население привлекло на чистой основе 198,3 млн. руб. кредитных ресурсов, что более чем на треть выше показателя 2010 года, в том числе на срок до года – чуть более 44 млн. руб., свыше года – 153 млн. руб.

Основными заёмщиками традиционно являлись предприятия и организации – на их долю пришлось 85,7% совокупного показателя. При этом неустойчивое состояние экономики республики значительно сказалось на их финансовом положении, которое в целом можно охарактеризовать как нестабильно-удовлетворительное. Учитывая этот фактор, а также негативные последствия кризиса 2008 года, большинство коммерческих банков в последние годы ужесточили требования к обеспечению кредитов и откорректировали методики оценки финансового состояния заёмщиков, что в свою очередь привело к уменьшению числа фактических клиентов. По итогам анализируемого года совокупные кредитные заимствования юридических

лиц, составили 4 776,1 млн. руб., что на 2,3% ниже базисного уровня (рис. 7).

Нисходящая динамика кредитования юридических лиц была полностью обеспечена тенденцией валютных ссуд, величина которых уменьшилась почти на 20% до 2 903,6 млн. руб., или до 60,8% в долевом представлении. Впервые с 2007 года в структуре сделок отмечено преобладание займов на срок более года – 76,3% (+29,1 п.п.). Их суммарное значение возросло почти на треть (до 2 214,6 млн. руб.), а средневзвешенная ставка по ним – на 1,6 п.п. (до 11,4%). Подавляющая сумма (свыше 72%) была выдана клиентам двух коммерческих банков. В то же время интенсивное сокращение объёма краткосрочных кредитов в иностранной валюте (почти в 3 раза до 689,0 млн. руб.) сопровождалось активным ростом их ценовых характеристик (+3,5 п.п. до 14,0% годовых).

На фоне высоких темпов инфляции наблюдалась активизация процессов кредитования реального сектора в приднестровских рублях – в 1,4 раза до 1 872,5 млн. руб. Объёмы ссуд в разрезе временных периодов были практически сопоставимы. Так, на срок до года клиентами было привлечено около 930 млн. руб. (+78,1%) под годовую средневзвешенную ставку 12,0% (-3,4 п.п.); размер заимствований на более длительный период сложился чуть выше 940 млн. руб. (+19,5%), а их стоимость составила 10,5% (+1,4 п.п.).

Совокупная сумма средств, внесённых юридическими лицами в счёт погашения ранее накопленной задолженности, составила 4 998,8 млн. руб., что на 222,7 млн. руб. больше размера привлечённых за этот же период средств. При этом вышеуказанное превышение наблюдалось в разрезе как сделок до года (на 91,2 млн. руб.), так и на срок более года (на 131,6 млн. руб.).

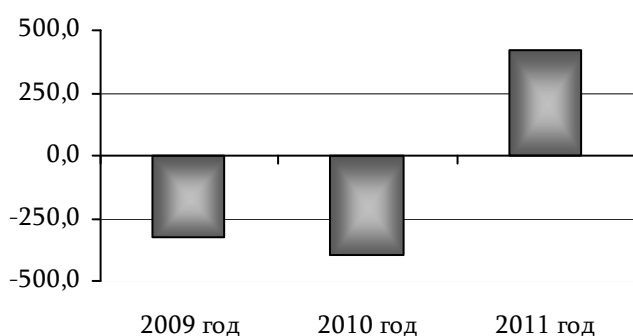


Рис. 8. Динамика сальдированного результата депозитно-кредитных операций в 2009-2011 гг., млн. руб.

Если обобщить динамику депозитно-кредитных операций розничного и корпоративного сегментов в 2011 году, можно констатировать активный приток свободных финансовых ресурсов в коммерческие банки (в сумме 422,3 млн. руб.), притом, что в 2009-2010 гг. была зафиксирована обратная ситуация: их нетто-отток составил 323,9 и 393,8 млн. руб. соответственно (рис. 8). Наряду с другими показателями это свидетельствует о замедлении деловой активности субъектов экономики, обусловленной, в том числе, и

неопределённостью перспектив дальнейшего развития ситуации. Таким образом, основная задача, стоящая перед органами власти, заключается в создании условий, которые способствовали бы формированию благоприятной экономической обстановки, способной стимулировать субъектов рынка к активизации.

ИМПОРТОЗАМЕЩЕНИЕ: РЕЗЕРВЫ И ПЕРСПЕКТИВЫ⁵

Обеспечение стабильного производства конкурентоспособной продукции для удовлетворения потребностей внутреннего рынка, достойного участия в международной торговле является важной целью в развитии любого государства. В ходе реализации данной задачи Приднестровью необходимо предпринять серьёзные усилия, чтобы обеспечить совершенствование структуры промышленного и сельскохозяйственного выпуска, экспорта и импорта.

В основе данной публикации попытка оценить отдельные статьи торгового баланса республики в аспекте возможного импортозамещения.

Отмеченная на протяжении ряда лет динамика нарастания изменчивости как внутренних, так и внешних условий функционирования хозяйствующих субъектов республики, обусловила необходимость перехода к новой модели хозяйствования, которая позволила бы преодолеть период застоя и способствовала выходу экономики на траекторию роста. Её выбор должен осуществляться в рамках исторически сложившейся экономической структуры и располагаемого ресурсного потенциала.

На пути к обеспечению стабильного экономического роста одна из составляющих достижения успеха – стремление к самодостаточности. Сейчас ситуация в Приднестровье складывается таким образом, что доля импорта настолько высока, что от него во многом зависит и курс рубля, и инфляция. По многим позициям объёмы продукции локального производства не гарантируют достаточный уровень национальной безопасности.

Последовательно рассмотрим возможности снижения зависимости от внешних тенденций в индустриальном комплексе и на потребительском рынке республики.

Ключевая проблема в реализации имеющегося потенциала промышленных предприятий – высокая импортоёмкость экспорта: наращивание продаж продукции отечественных производителей неизбежно приводит к увеличению промежуточного импорта, которое усугубляется перманентным ростом цен. Большинство развитых и развивающихся стран ориентируются в своей практике на теорию Хекшера-Олина, согласно которой в производстве и экспорте целесообразно концентрироваться на тех видах товаров, в структуре издержек которых преобладают факторы, имеющиеся в стране в наибольшем количестве. Такая специализация позволяет минимизировать затраты и обеспечивает максимальную выгоду от внешней торговли.

Рассмотрим соотношение объёмов экспорта и импорта в наиболее крупных сегментах промышленности Приднестровской Молдавской Республики, имеющих положительный баланс внешнеэкономической деятельности. Одной из основных бюджетообразующих отраслей является чёрная металлургия, представленная только одним предприятием ЗАО «Молдавский металлургический завод».

Мировой рынок металлопроката с 2001 года характеризуется активной динамикой роста производства стали (ежегодно на 7-8%) вследствие увеличения спроса на металл со стороны Китая (на 25% в год⁶). Попутно с этим и цены на металл только за 6 лет – с 2001 по 2006 год – повысились более чем в три раза. В то же время наблюдался заметный скачок стоимости и основного металлургического сырья, что привело к нарастанию издержек производства по всему миру. Тем не менее, ведущие металлургические компании закончили 2008 год с заметной прибылью. Не стало исключением и рыбницкое предприятие: показатели экспорта металлов в этом году были максимальными (рис. 9).

⁵ при написании материала использовались данные Государственной службы статистики ПМР и ГТК ПМР

⁶ по материалам сайта www.perspektivy.info

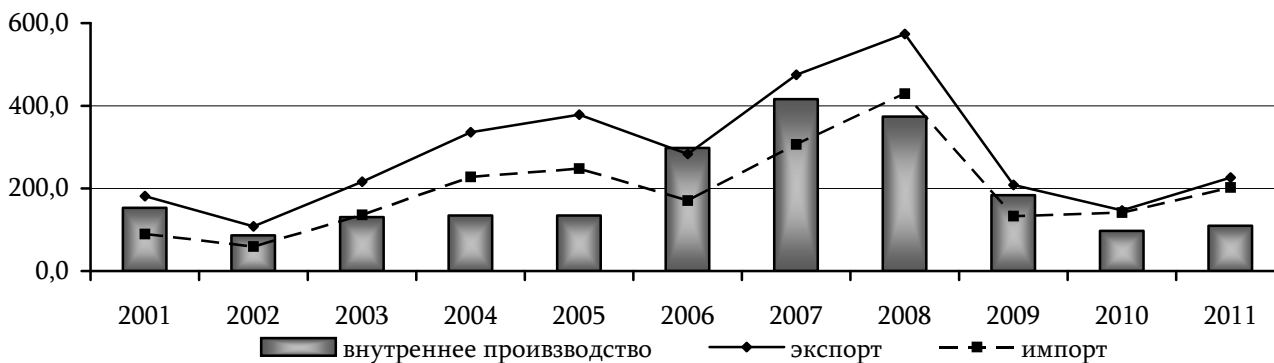


Рис. 9. Динамика показателей деятельности чёрной металлургии, экспорта и импорта чёрных металлов в 2001-2011 гг., млн. долл.

Ключевым фактором, снижающим конкурентоспособность отрасли, является полная зависимость от импортного сырья и топлива. Так стоимостная оценка привозных металлов в течение последних 10 лет варьировала в диапазоне 60-430 млн. долл., при этом факторами динамики поставок не всегда напрямую являлись мировые ценовые тенденции. В частности, спад в 2009-2010 годах отразил не только роль глобальных кризисных процессов, но и другие трудности. Сжатые сроки погашения кредита, выданного государством, оказались нереальными для не восстановившегося предприятия, спровоцировав длительное простаивание производственных мощностей. В прошедшем 2011 году полноценное возобновление работы металлургов было отложено (более чем на 4 месяца) из-за проблем в таможенном оформлении ввозимого сырья. Последствия временной приостановки крайне отрицательно сказались на деятельности комбината. Так, экспорт металлов, преодолевший в 2008 году отметку в 550 млн. долл., следующие 3 года не превышал уровень 230 млн. долл. В совокупности с этим средняя численность работников списочного состава за этот период сократилась почти на 15% (или на 555 человек). Утратив позиции «передовика» производства, отрасль вернулась к параметрам 2003-2004 гг. Однако даже в те годы объём экспорта металлов опережал величину импорта по данной статье не менее чем в 1,5 раза, тогда как по итогам последних двух лет этот показатель находился в пределах 4-12%.

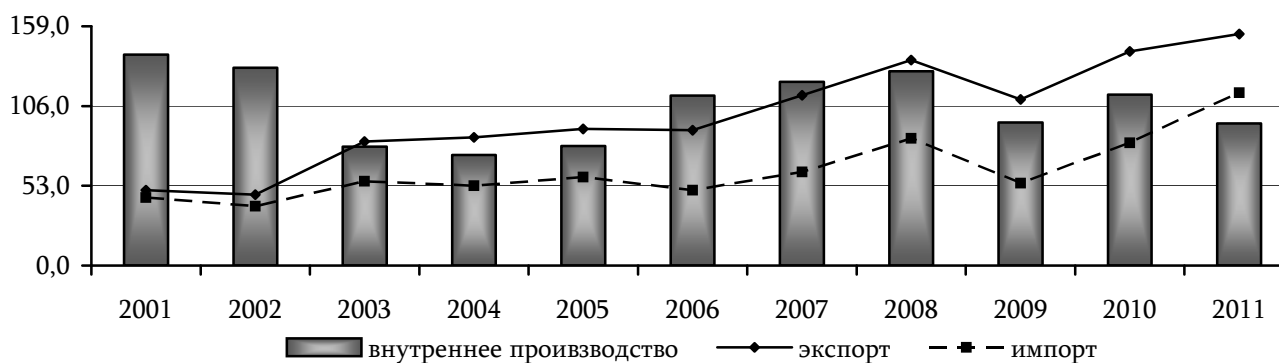


Рис. 10. Динамика показателей деятельности лёгкой промышленности, экспорта и импорта текстильных изделий и обуви в 2001-2011 гг., млн. долл.

Другим весомым сегментом в структуре экономики и экспорта Приднестровья является лёгкая промышленность. Её основу составляет чуть более полутора десятка предприятий, специализирующихся на текстильном и швейном (в их числе: ЗАО «Тиротекс», ЗАО «Вестра», торгово-производственная фирма «ИнтерцентрЛюкс», ЗАО «Одема» им. В.Соловьевой), а также кожевенно-обувном производстве (ООО «Комфошуз», ЗАО «Обувная фирма «Тигина», ЗАО «Флоаре»). Масштабность отрасли также отражается в количестве занятых работников – из общего числа почти каждый третий трудится в данном промышленном сегменте республики.

Динамика экспортных потоков «легковиков» за последние десять лет характеризовалась резким снижением лишь единожды (в 2009 году), отобразив глобальные тенденции (рис. 10).

Тогда на фоне кратного сужения спроса на продукцию других отраслей величина товарных поставок зарубеж сократилась на $\frac{1}{5}$. В целом объём продаж приднестровских предприятий лёгкой промышленности с 2002 по 2011 год варьировал в диапазоне 50-154 млн. долл. На протяжении всего рассматриваемого периода Приднестровье оставалось нетто-экспортёром данной продукции – минимальное превышение статистической стоимости импорта было зафиксировано в 2001 году (4,8 млн. долл.), максимальное – в 2010 году (60,7 млн. долл.).

Отсутствие местного сырья обусловило прямую зависимость параметров индустриального выпуска предприятий отрасли от импорта и мировых тенденций на данном рынке. Так, стоимостные масштабы привозных материалов с начала 2000 годов расширились почти в три раза, достигнув по итогам 2011 года отметки в 114,8 млн. долл. При этом работа многих предприятий отрасли ориентирована только на изготовление продукции из давальческого сырья. Этот механизм имеет как позитивную (в условиях недостаточности оборотных средств сохраняется возможность наиболее полно задействовать производственные мощности предприятий), так и негативную стороны. Сегодня на некоторых предприятиях доля услуг по переработке превышает 90%⁷ от общего показателя выпуска. Отсюда – очень велика перспектива появления сложностей в применении рыночных рычагов, проблемы в формировании собственной стабильной сбытовой политики, развитии местного производства и продвижении на рынке собственной торговой марки.

Следует отметить, что в последние годы вследствие существенного спада производства и других негативных проявлений в разных сегментах промышленности значительно возросла их поддержка со стороны государства. В числе мер, направленных на повышение конкурентоспособности производимой продукции, одну из ключевых позиций занимает лояльная политика властей в отношении уровня оплаты потреблённого природного газа. При этом существенный разрыв между ценой поставщика и внутренними тарифами (почти в 2,5 раза) тяжёлым бременем ложится на государство, которое уже задолжало более 2,5 млрд. долл.

С целью поддержки реального сектора государством предоставлялись льготные бюджетные кредиты и было проведено упрощение административных процедур, в частности, путём установления добровольного характера сертификации импортируемой и экспортируемой продукции. Однако итоги деятельности ряда отраслей в 2011 году свидетельствуют о сохранении кризисных тенденции и отставании от результатов 2008 года (почти на 25%).

Состояние приднестровской экономики в значительной степени зависит от конъюнктуры глобального рынка, что ставит под угрозу стабильность и предсказуемость перспектив развития ситуации в республике и выдвигает в качестве приоритетной задачи поддержку других направлений внутреннего производства. В последние годы для многих государств всё большую актуальность приобретает задача развития агропромышленного сектора. Её значимость подтверждается наличием многообразных программ (в том числе у большинства стран Содружества, например, России, Беларуси, Казахстана, Азербайджана), акцент в которых делается на развитии ключевых отраслей сельского хозяйства, улучшение условий их функционирования, совершенствование механизмов регулирования рынков продукции, а также увеличение доли отечественных продовольственных товаров в общем объёме потребления. Приднестровье не стало в данном случае исключением. В 2012 году была внедрена Государственная программа развития отраслей агропромышленного комплекса и обеспечения продовольствием населения Приднестровской Молдавской Республики, срок действия которой определён на 5 лет. Источниками для её реализации выступают собственные средства предприятий, кредиты, инвестиции и средства республиканского бюджета на общую сумму почти в 2 млрд. руб. Она направлена на достижение сразу нескольких целей, в числе которых ускоренное развитие приоритетных отраслей сельского хозяйства и, прежде всего, животноводства. Особое внимание в документе уделяется развитию сельского хозяйства путём

⁷ по материалам сайта www.olvia.idknet.com

сохранения и поддержания почвенного плодородия. Разработчики Программы также сделали акцент на необходимости совершенствования механизмов регулирования рынков сельхозпродукции, сырья и продовольствия, включая механизм таможенно-тарифного контроля импорта продовольственных товаров. При этом основным её результатом должно стать увеличение доли отечественных продовольственных товаров в общем объеме потребления.

В целом потенциал пищевой промышленности нашей республики достаточно высокий, учитывая, что она на протяжении ряда последних лет демонстрирует устойчивый рост, обгоняя по показателям большинство других отраслей (рис. 11). Так, объёмы производства продуктов питания в сопоставимых ценах с 2002 года возросли в 2,3 раза, превывсив тем самым скорость прироста в чёрной металлургии и электроэнергетике почти на 20%, а в лёгкой промышленности более чем в 2 раза. Наиболее активно увеличивался выпуск молочной, алкогольной продукции, колбасных изделий, а также растительного масла. Крупными представителями пищевой промышленности являются Тираспольский винно-коньячный завод «KVINT», ЗАО «Бендерский мясокомбинат», ЗАО «Тираспольский хлебокомбинат», ЗАО «Букет Молдавии» и ряд других. Общая численность занятых в отрасли также является одной из самых высоких – почти 4 тыс. человек (13,2% работников промышленности).

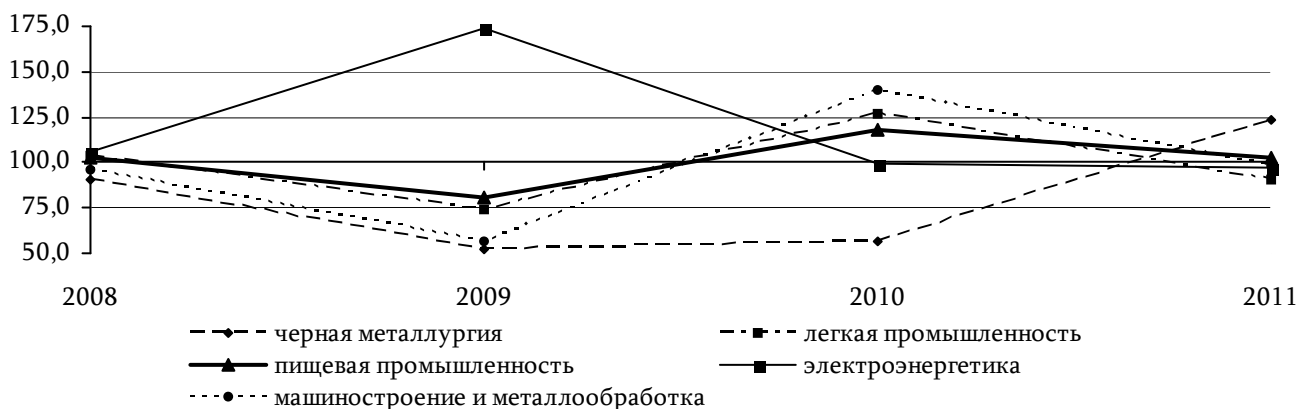


Рис. 11. Индексы объема продукции по отраслям промышленности, в сопоставимых ценах в процентах к предыдущему году

В то же время сравнительный анализ показателей выпуска пищевой промышленности относительно данных на начало 90-х годов свидетельствует о значительном падении объемов производства. Проводимая в последующие годы кредитная, налоговая, ценовая и инвестиционная политика, постоянный рост цен на материально-технические ресурсы, транспортные услуги, энергоресурсы, увеличивающийся диспаритет цен, а также фрагментарный характер мер государства по стабилизации и развитию АПК поставили на грань банкротства многие предприятия. Недостаток объема по ряду отечественных продуктов питания, вызванный падением их производства, восполняется импортными поставками, величина которых ежегодно увеличивается как по величине, так и по ассортименту. Поэтому на сегодняшний день особенно остро стоит задача обеспечения защиты и развития отечественных производителей продовольствия.

Основные усилия следует направить на упорядочение и сокращение завоза традиционно производимых в стране продуктов питания и сырья, развитие экспортной базы, участие в развитии международного разделения труда в сфере агропромышленного производства и формировании основных товарных потоков и мировых цен на продукцию агросектора. Устойчивый, а за последние время и возросший, беспошлинный импорт продовольствия привёл к вытеснению с внутреннего рынка отечественных товаропроизводителей, обусловив тем самым сильную зависимость республики от стран-поставщиков.

Однако необходимо учесть, что не весь импорт несёт в себе опасность для приднестровского сельского хозяйства. Международные эксперты предлагают оценивать его по нескольким группам

в зависимости от степени их влияния на внутренний рынок. К первой группе относятся те виды продукции, которые производятся в стране в недостаточном объёме и которые определяют продовольственную безопасность в целом и состояние агропродовольственного рынка, в частности. К ним можно отнести зерно, мясо и мясопродукты, сливочное масло. Вторая группа – это продукция, производимая в недостаточном количестве в силу природных условий. Отнесение какого-либо вида местной продукции к данной группе представляется затруднительным, так как климатический фактор не первостепенен в дефицитности выпуска. Наконец, третья группа – продовольственные товары из сырья, не производимого в регионе, такие как кофе, какао, чай, цитрусовые культуры, экзотические фрукты и т.д.

Естественно, задача достижения конкурентоспособности на мировом рынке по третьей группе товаров абсурдна. Поэтому основа роста агропромышленного сектора и экономики заложена в развитии и стимулировании имеющихся производств, особенно если учесть, что на их долю приходится около 75% завозных аналогов. Располагая богатыми природными ресурсами (земля, воды, генофонд растений и животных и др.), республика в состоянии иметь эффективные конкурентоспособные отрасли сельского хозяйства и обеспечивать надёжную продовольственную безопасность.

За последние 10 лет объём импорта продовольственных товаров увеличился почти в два раза и по итогам 2011 года приблизился к отметке 200 млн. долл. (рис. 12). Граница продовольственной безопасности находится, по разным оценкам, на уровне импорта продовольствия в размере 18-35% потребности. Республика уже давно перешагнула данный рубеж, потребляя около 70% завозной продукции.

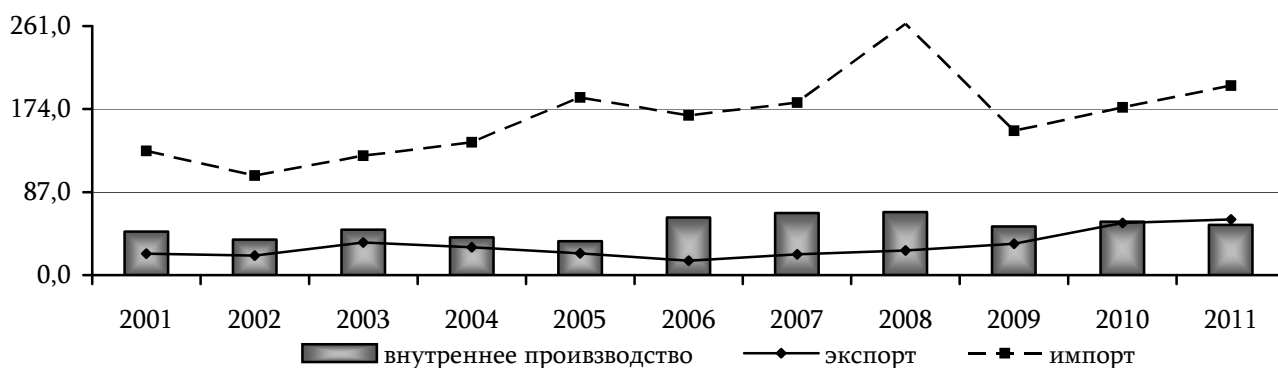


Рис. 12. Динамика показателей деятельности пищевой промышленности в 2001-2011 гг., млн. долл.

В наиболее угнетённом состоянии оказался рынок мясной продукции. «Камнем преткновения» между производителями и переработчиками долгие годы является нежелание последних покупать местное сырьё, мотивируя свой отказ его дороговизной. Поэтому показатели выпуска животноводческой продукции в натуральном выражении активно сокращаются: по результатам прошедшего года зафиксирован очередной минимум производства мяса на уровне порядка 150 тонн. Тогда как в середине 90-х годов республика могла обеспечить и более 4,5 тыс. тонн. В то же время динамикой роста отличались именно перерабатывающие предприятия, нарастившие изготовление колбасных изделий в 2,4 раза. Отсутствие информации о детальной структуре импорта в последние годы не позволяет точно рассчитать долю рынка, представленную на текущий момент завозными товарами.

Область причин негативных тенденций не является специфической, их характер свойственен большинству стран, сталкивающихся с подобной проблемой. В числе основных можно назвать постоянно растущий импорт, подчас с сомнительным качеством, но по более низким ценам, несовершенство нормативно-правовой базы, не позволяющее оперативно осуществлять регулирование рынка данной продукции и обеспечивать в достаточной степени ценовую конкуренцию отечественного мяса. С другой стороны, по мнению экспертов, помимо позитивных изменений ориентация на импортозамещение провоцирует рост цен. Высокая себестоимость местной мясной продукции по сравнению с импортной связана со значительной долей её

производства в личных подсобных хозяйствах. Частное подворье существенно проигрывает крупному хозяйству по производительности и, соответственно, долей затрат на единицу продукции.

Немного иначе в республике обстоит ситуация с птицеводством. Хотя его бóльшая часть и сконцентрирована у населения (55%), но в последние годы более чем 12-кратный рост численности птицы в сельскохозяйственных организациях и крестьянских (фермерских) хозяйствах позволил им увеличить присутствие на рынке почти до 45% (против 4% в 2007 году). К тому же, по заявлению птицеводов, они обладают достаточными возможностями для расширения производства куриного мяса ещё в 2-3 раза за счёт внедрения инновационных технологий⁸. При этом, согласно оценке ведущих мировых аналитиков, одной из последних тенденций является увеличение потребления именно куриного мяса⁹. Так, по их прогнозам, к 2018 году годовой прирост производства мяса птицы (на уровне 2,3%) будет выше показателей по свинине и баранине (1,8%), а также по говядине (1,3%). Вместе с тем, доля потребления мяса птицы (37%) впервые превысит потребление свинины – 36%. Большим его преимуществом перед «красным» видом является сравнительно низкая себестоимость, что и способствует увеличению спроса на него ещё и в виде полуфабрикатов.

Следует подчеркнуть, что позитивные изменения в данном секторе существенным образом скажутся на состоянии экономики республики. Занимая вторую строчку в структуре продовольственной корзины, мясо во всех его видах ежегодно обходится населению республики в сумму, близкую к 35 млн. долл., что составляет порядка 11-18% совокупного объёма потребления. Учитывая при этом высокую зависимость от импорта, перемены в подотрасли способствовали бы не только улучшению финансового положения местных производителей, но и значительно сэкономили бы валютные средства.

Интенсивное развитие рынка молочной продукции также свидетельствуют о его высоком потенциале. Динамика производственных показателей предприятий подотрасли была переломлена в начале 2000-х годов, когда их масштабное падение сменилось активным ростом, обеспечившим по итогам 2011 года восстановление до уровня середины 90-х годов. Значимость данных процессов подкрепляется возросшими объёмами потребления населением молока и сыра, доля которых в продовольственной корзине возросла за прошедшее десятилетие почти в 2 раза, приблизившись к отметке в 10%. При этом самообеспеченность Приднестровья молочными продуктами находится на достаточно высоком уровне, ориентировочно только треть рынка представлена импортными товарами. В то же время в разрезе двух сегментов – масло и сыр – преобладает завозная продукция, в большей части молдавская и украинская. К тому же с начала текущего года утратил силу Указ Президента ПМР о специальной таможенной пошлине на импортируемые из Республики Молдова товары, что с одной стороны благоприятным образом должно сказаться на потребителе – расширяется ассортимент продукции, снижается ценовой навес. Однако с другой стороны предприятия республики, ориентирующиеся на выпуск аналогичной продукции, будут испытывать возросшее давление конкурентной борьбы.

В целом эффективная деятельность большинства субъектов пищевой промышленности в последние годы – во многом отражение постоянной поддержки государства в рамках программы стабилизации и развития агропромышленного комплекса ПМР. Она заключается в выделении средств на покрытие $\frac{3}{4}$ действующей ставки рефинансирования для кредитования предприятий агропромышленного комплекса, оказание государственной поддержки мелиоративному комплексу и др. С 2008 года на финансирование данных мероприятий было выделено свыше 22 млн. руб. Также на поддержку хозяйствующих субъектов агропромышленного комплекса республики направляются средства финансовой помощи Российской Федерации. Суммы технической помощи распределяются на кредитование для приобретения основных средств,

⁸ по материалам сайта www.olvia.idknet.com

⁹ по материалам сайта www.biz.liga.net

необходимых для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, а также закладки многолетних насаждений на территории республики. Кроме того, предоставляются беспроцентные займы на реализацию проектов раскорчёвки многолетних насаждений.

Процентная ставка по таким кредитам колеблется в пределах 5% годовых, сроки кредитования – до 5 лет. При этом приём и отбор заявок хозяйствующих субъектов осуществляется, исходя из следующих основных условий:

а) заёмщик должен быть зарегистрирован на территории ПМР и осуществлять хозяйственную деятельность в области АПК не менее 1 года до даты подачи заявки;

б) заёмщик должен участвовать в реализации проекта, подлежащего кредитованию, собственными средствами в размере не менее 20% от его стоимости;

в) кредит предоставляется под залог всего имущества, приобретаемого в рамках реализации проекта, а в случае кредитования под закладку многолетних насаждений и получения беспроцентного займа на раскорчёвку залогом также может выступать право пользования земельным участком.

Всего за 2008-2010 гг. сельскохозяйственным производителям было выдано кредитов (займов) в сумме, близкой к 300 млн. руб. РФ.¹⁰ Большая часть средств использована организациями на приобретение основных средств (в том числе на закладку многолетних насаждений).

Результативность мер государственной поддержки субъектов агропромышленного комплекса, реализованных в 2008-2010 гг. за счёт финансовой помощи Российской Федерации, проанализирует специально созданная в начале марта текущего года комиссия.

В рамках мер государственной поддержки внутреннего производства в 2011 году создан ЗАО «Банк сельхозразвития». Его задача – повысить доступность кредитов для реального сектора экономики. Источниками выступают средства республиканского бюджета, а также сельскохозяйственных товаропроизводителей, внесенные в качестве оплаты акций банка и другие источники. Займы выдаются на краткосрочный (от 1 года до 3 лет) и долгосрочный (от 3 и до 7 лет) период.

С 2012 году со сменой власти в республике вновь образовано Министерство сельского хозяйства и природных ресурсов, перед которым поставлена достаточно глобальная цель – возродить сельское хозяйство республики и наладить производство и реализацию качественной продукции. С начала года был проведён ряд рабочих встреч, на которых обсуждались актуальные вопросы создания специальной программы развития животноводства в республике, которая помогла бы насытить внутренний рынок продукцией местных производителей, а также восстановления кадрового состава.

В заключении нужно отметить, что импортозамещение не преследует цель экономической победы отечественных производителей, а является слагаемым идеи продовольственной безопасности. Совместная плодотворная работа отраслевых союзов, ассоциаций, Минсельхоза и правительства в целом может стать залогом реализации заявленных целей. Идея импортозамещения становится новым экономическим лозунгом. При снятии структурных препятствий для развития отечественного АПК – неразвитой инфраструктуры, отсутствия длинных денег и нехватки мощностей по переработке – есть шанс на её реализацию.

¹⁰ согласно информации <http://pmr.name/catnews/rp-obnovlenie-news/50567-kredit-na-razvitie-apk.html>

Текущая ситуация

МАКРОЭКОНОМИЧЕСКАЯ СИТУАЦИЯ В ЯНВАРЕ 2012 ГОДА

Характерное для начала года замирание производственных процессов обусловило отставание объёмов индустриального выпуска от показателя предыдущего месяца более чем на четверть. В то же время вследствие низкой базы сравнения выработка промышленных предприятий в январе 2012 года была на 16,6% выше, чем годом ранее.

Банковский сектор показал прирост обязательств (на 4,8%), основой чего выступила повышательная динамика размещений населения на срочных депозитах (на 7,9%).

Инфляция на внутреннем потребительском рынке республики сложилась на уровне 2,3%. Официальный курс доллара США за январь возрос с 10,5000 до 11,1500 руб. ПМР.

Реальный сектор

Согласно данным Государственной службы статистики ПМР, в отчётном периоде объём производства промышленной продукции составил 561,4 млн. руб. (+16,6%). В реальном выражении приращение совокупного показателя индустриального выпуска к базисным параметрам января 2011 года оценивается на уровне 3,2% (рис. 13).

В месячной динамике фиксируется сохранение отрицательного вектора развития производственных процессов, установившегося с сентября 2011 года. Большинству отраслей не удалось сохранить объёмы производства предыдущего месяца, в целом по промышленности отставание от них на уровне 28,0%.

В электроэнергетике выработка в стоимостном выражении возросла как к базисному уровню, так и к значению декабря прошлого года (на 10,9 и 1,9% соответственно), достигнув 307,7 млн. руб., что эквивалентно 398,4 млн. кВт/ч электроэнергии и 276 тыс. Гкал теплоэнергии (414,8 млн. кВт/ч и 272 тыс. Гкал в январе 2011 года). Вклад отрасли в совокупный показатель близок к 55% (рис. 14).

Не вполне удачным было начало года в лёгкой промышленности. Продолжившееся снижение уровня загрузки производственных мощностей (на 12,1% к декабрю 2011 года) определило отставание от среднемесячных показателей отрасли в 2011 году на 21,6%. В январе профильными организациями сформирован товарный выпуск в пределах 85 млн. руб. (-7,9% к январю 2011 года).

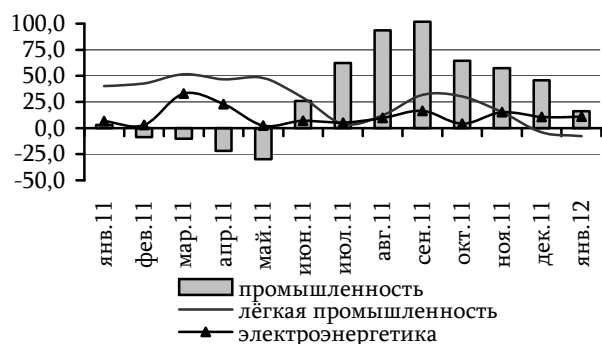


Рис. 13. Динамика промышленного производства в текущих ценах (прирост к базисному месяцу), %

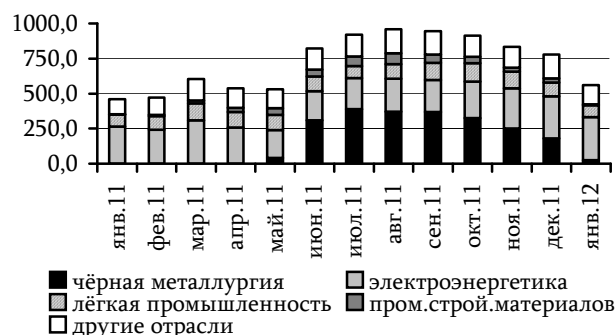


Рис. 14. Динамика промышленного производства по отраслям в текущих ценах, млн. руб.

Пищевая промышленность также демонстрировала сокращение выработки до 75,1 млн. руб. (-16,8% к показателю за декабрь 2011 года), сохранив вместе с тем весомый положительный отрыв от базисного значения (+34,7% в текущих ценах и +23,5% – в сопоставимой оценке).

Наибольший спад в ежемесячной динамике произошёл в чёрной металлургии (рис. 15). Остановка работы основных цехов металлургического комбината обусловила падение производственных показателей в 7,1 раза. Перейдя в режим накопления сырьевых запасов, предприятие, при проектной мощности порядка 74 тыс. тонн стали и 68 тыс. тонн готового проката, в отчётном месяце выпустило только 11,1 тыс. тонн проката, суммарной стоимостью 25,4 млн. руб.

На 38,7% снизился выпуск в электротехнической промышленности (до 17,5 млн. руб.), что обусловило отрицательное отклонение от прошлогодних показателей на уровне 1,9%. После декабрьского скачка (до 23,7 млн. руб.) в машиностроении стоимостной эквивалент проведённых работ зафиксирован на отметке 19,5 млн. руб. (-17,5%). Несмотря на это, отрасль удержалась на уровне 119% к среднемесячным результатам 2011 года.

Предприятия химической промышленности планомерно наращивают активность: позиции, достигнутые в предыдущем месяце, улучшены на 8,3% (14,1 млн. руб.), что обеспечило рост производства к соответствующему значению 2011 года на четверть.

Ситуация в промышленности строительных материалов характеризовалась дальнейшим сжатием масштабов деятельности. Выработка по итогам месяца упала в 5 раз, сложившись на уровне 6,2 млн. руб. В годовой динамике за счёт крайне низкой базы сопоставления превышение достигло 2,7 раза, в том числе по цементу – 4,5 раза (5,4 против 1,2 тыс. тонн).

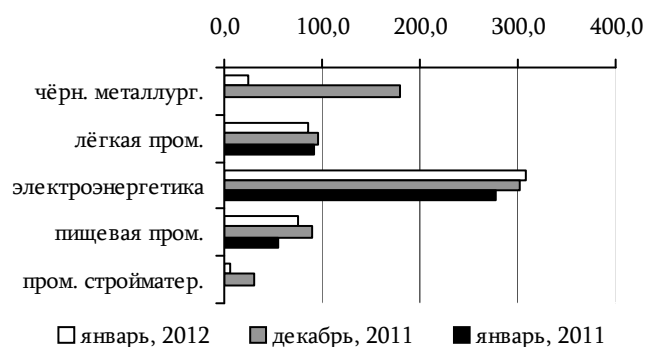


Рис. 15. Выпуск продукции в секторах промышленности, млн. руб.

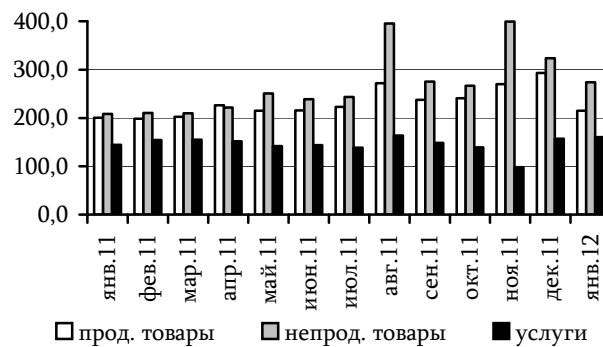


Рис. 16. Динамика объёма розничного товарооборота и платных услуг населению, млн. руб.

Объём реализации товаров и услуг на потребительском рынке сложился на уровне 649,6 млн. руб., что в текущих ценах на 23,3% выше, чем в январе 2011 года. Величина розничного товарооборота, включая общественное питание, находилась в пределах 488,9 млн. руб. Совокупная стоимость предоставленных населению платных услуг составила 160,8 млн. руб., или 116,1% к базисному значению (рис. 16). Объём оказанных услуг связи оценивается в 57,1 млн. руб. (+11,5%), из которых гражданам было предоставлено на сумму 47,9 млн. руб. (+8,8%).

Инфляция

По данным Государственной службы статистики ПМР, по итогам первого месяца года цены и тарифы на потребительские товары и услуги повысились в среднем на 2,3% (рис. 17).

Инфляционный фон в секторе продаж продуктов питания (+2,2%) определялся удорожанием мясной (на 2,3%) и алкогольной продукции (на 2,8%). Молоко и продукты из него стоили в среднем на 1,9% дороже, чем в декабре. Благоприятной для потребителя оставалась динамика цен на сахар (снижение на 3,0%), картофель (-2,9%), подешевели также яйца (-7,9%).

В непродовольственной сфере темпы роста цен были на уровне 101,7% под воздействием увеличения стоимости топлива (на 2,8%) и медикаментов (на 0,5%) при общем повышенном инфляционном давлении в данном сегменте.

Корректировки тарифов организаций, предоставляющих услуги связи (+5,4%), на фоне удорожания в сфере услуг коммунальных служб (+1,6%), дошкольного воспитания (+24,2%) и

образования (+5,2%) обусловили инфляцию в секторе потребительских услуг на отметке 3,1%.

Расчётный показатель базовой инфляции в январе составил 1,9%, а значение «небазовой инфляции» было на уровне 2,9% (рис. 18).



Рис. 17. Динамика темпов роста потребительских цен, % к предыдущему месяцу

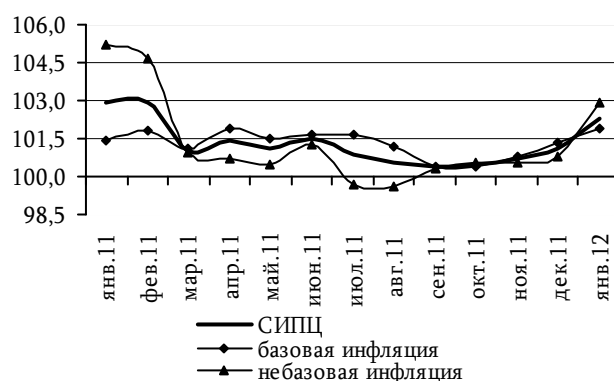


Рис. 18. Динамика основных составляющих инфляции, % к предыдущему месяцу

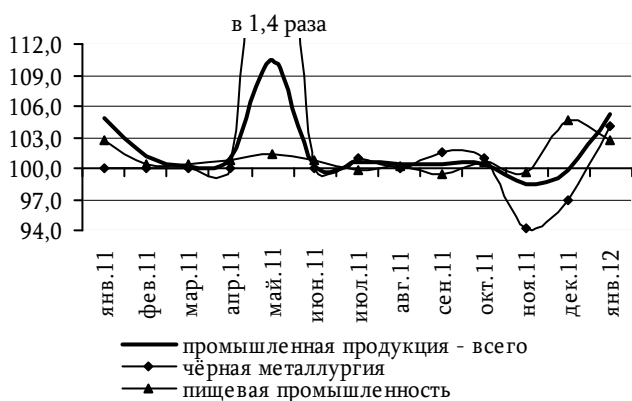


Рис. 19. Динамика темпов роста отпускных цен, % к предыдущему месяцу

В индустриальном комплексе средний уровень цен повысился на 5,3% (рис. 19). Фактором данной динамики стало повышение отпускных цен в электроэнергетике (+9,1%) и металлургии (+4,0%). Подорожала также электротехническая продукция (на 4,7%) и стройматериалы (на 4,5%).

Менее активный рост отпускных цен зафиксирован в сфере производства продуктов питания (+2,7%) и в полиграфии (+2,0%). В остальных отраслях коррекция цен не осуществлялась или же была незначительной.

Банковская система

Величина обязательств банков (без учёта межфилиальных оборотов) за отчётный месяц возросла в номинальном выражении на 4,8%, в реальном – на 1,4%, и на 1 февраля 2012 года составила 4 140,3 млн. руб. (рис. 20).

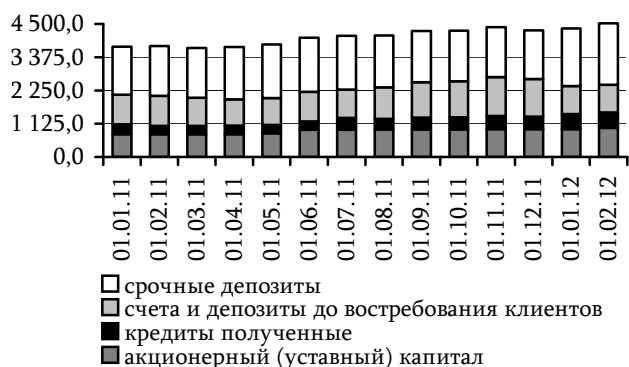


Рис. 20. Динамика основных видов пассивов, млн. руб.

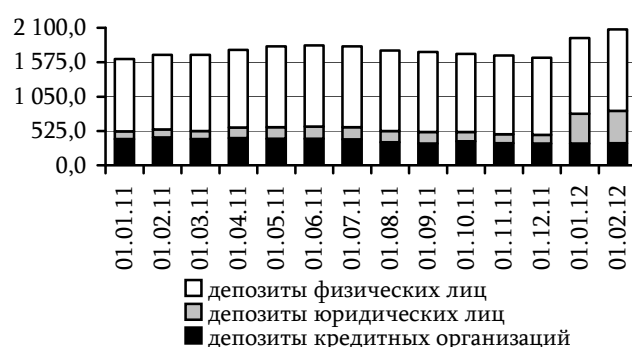


Рис. 21. Динамика срочных депозитов, млн. руб.

Генератором роста стал приток средств на срочные депозиты населения, объём которых расширился на 7,9% и достиг 1 244,0 млн. руб. (рис. 21). Также увеличились размеры размещений юридических лиц (на 8,3% до 494,6 млн. руб.) и кредитных организаций (на 1,5% до 338,3 млн. руб.). В целом за первый месяц 2012 года совокупная депозитная база расширилась на

6,9% и достигла 2 077,0 млн. руб.

Дополнительным источником пополнения ресурсов выступили операции с ценными бумагами (+28,3% до 396,0 млн. руб.). Активизировался межбанковский рынок – объём полученных кредитов возрос в 1,8 раза до 38,4 млн. руб. При этом погашалась задолженность перед центральным банком – на 01.02.2012 г. её объём составил 372,3 млн. руб. (-4,4%).

Совокупный уставный капитал банковской системы за отчётный месяц расширился на 4,2% и на 1 февраля 2012 года сложился на уровне 979,5 млн. руб.



Рис. 22. Динамика основных видов активов, млн. руб.



Рис. 23. Динамика задолженности по кредитам, млн. руб.

Эскалация ссудной задолженности корпоративных клиентов (на 8,5% до 2 339,4 млн. руб.) являлась основополагающим фактором положительной динамики кредитного портфеля банков (на 7,1% до 3 045,5 млн. руб.). В то же время величина просроченных и беспроцентных кредитов повысилась на 28,1% (до 101,7 млн. руб.). Резерв по кредитным рискам на конец отчётного месяца составил 142,3 млн. руб. (-6,8%). Вместе с тем был отмечен рост остатков средств, размещённых в виде депозитов в других кредитных организациях (на 11,4% до 609,8 млн. руб.). Динамика основных видов активов отображена на рисунках 22-23.

Показатель мгновенной ликвидности в январе повысился с 72,6 до 90,8%, текущей – с 63,4 до 70,3%.

Денежный рынок

Согласно данным денежной статистики, объём денежного предложения на 1 февраля 2012 года составил 4 160,2 млн. руб., что на 6,9% выше уровня на начало рассматриваемого месяца (рис. 24). Динамика показателя сложилась под воздействием расширения всех компонент валютной составляющей (в целом на 10,9% до 2 786,5 млн. руб.). В частности, наибольший вклад внесло увеличение средств, размещённых на срочных депозитах (+7,5% до 1 609,8 млн. руб.) и сумм, задействованных в операциях с ценными бумагами (+29,4% до 396,9 млн. руб.). В результате, степень валютизации денежного предложения зафиксирована на отметке 67,0% (+2,5 п.п.).

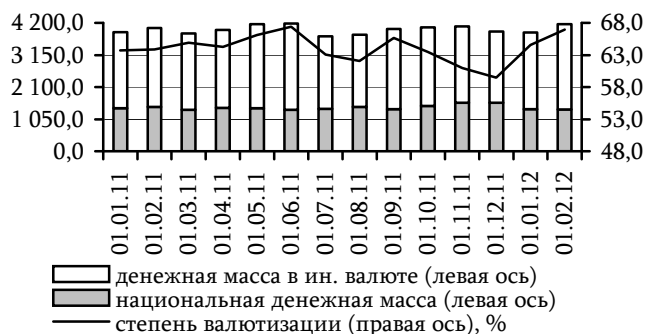


Рис. 24. Динамика и степень валютизации полной денежной массы, млн. руб.



Рис. 25. Динамика национальной денежной массы, млн. руб.

Национальная денежная масса на 01.02.2012 г. сложилась в объеме 1 373,7 млн. руб. Её сокращение (в номинальном выражении на 0,4%, в реальном – на 2,6%) базировалось на сужении наличных денег в обращении (-10,5% до 590,4 млн. руб.¹¹) и сумм, задействованных в операциях с ценными бумагами (спад в 10,3 раза до 0,3 млн. руб.). Следствием происходящих процессов выступило уменьшение коэффициента наличности на 4,8 п.п. до 43,0% (рис. 25). В то же время отчасти нивелирующий эффект оказало расширение объема средств, размещенных на депозитах до востребования (+8,4% до 661,9 млн. руб.) и в срочных вкладах (+14,0% до 121,1 млн. руб.).

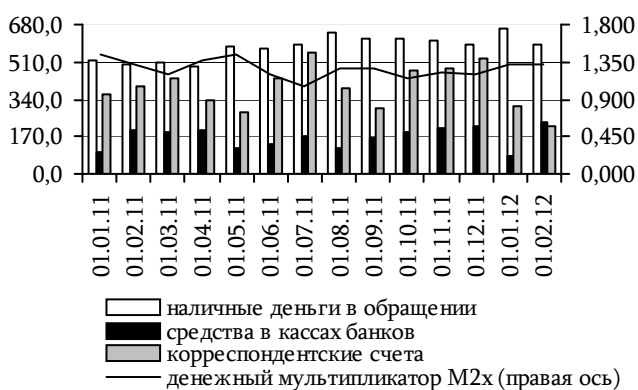


Рис. 26. Динамика рублёвой денежной базы и мультипликатора M2x, млн. руб.

Денежный мультипликатор, представляющий собой отношение национальной денежной массы и денежной базы, по итогам января 2012 года составил 1,311, тогда как месяцем ранее он был равен 1,318 (рис. 26).

Валютный рынок

Первый месяц 2012 года характеризовался несколькими корректировками официального курса доллара США, по итогам которых его значение возросло с 10,5000 до 11,1500 руб. (рис. 27).

Динамика инфляционных и девальвационных процессов обусловила повышение покупательной способности доллара на 1,7%. Интегрированный показатель покупательной способности иностранных валют увеличился на 0,3%. Индекс реального курса рубля ПМР к доллару США сократился на 1,9%, к «корзине валют» – на 0,3%.

Ситуация на наличном сегменте валютного рынка характеризовалась повышательными тенденциями. Совокупный объем иностранной валюты, купленной и проданной через обменные пункты, увеличился относительно уровня декабря 2011 года на 15,9% до 44,5 млн. долл. Покупка клиентами денежных единиц других государств сложилась на 3,0% выше значения предыдущего месяца, составив 17,4 млн. долл., в том числе американской валюты – 13,5 млн. долл., или 77,6% совокупного показателя (рис. 28). В то же время наблюдался рост предложения валюты на 25,5% до 27,1 млн. долл., связанный в основном с увеличением реализации доллара США в 1,7 раза до 17,0 млн. долл., или 62,7% всех сделок по продаже (рис. 29).

Рублёвая денежная база на 1 февраля 2012 года составила 1 047,5 млн. руб., лишь немногим превысив уровень на начало отчетного месяца (+0,1%). В целом структурные изменения показателя были традиционными для января. Так, активное сокращение обращающейся наличности и остатков на корреспондентских счетах коммерческих банков в ПРБ (-28,6% до 219,4 млн. руб.) сопровождалось интенсивным увеличением сумм в кассе центрального банка (с 8,2 до 178,1 млн. руб.). В результате этого удельный вес последних в совокупном значении повысился с 7,6 до 22,7%.

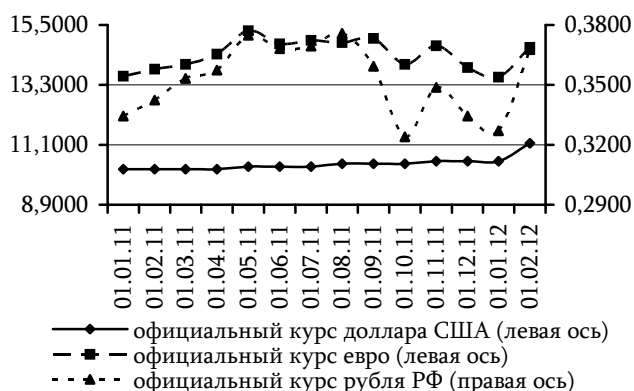


Рис. 27. Динамика официального курса доллара США, евро и российского рубля, руб. ПМР

¹¹ из них 5,8 млн. руб. представлены юбилейными и памятными монетами



Рис. 28. Динамика совокупного объёма покупки наличной иностранной валюты через обменные пункты КБ и КО, млн. долл.

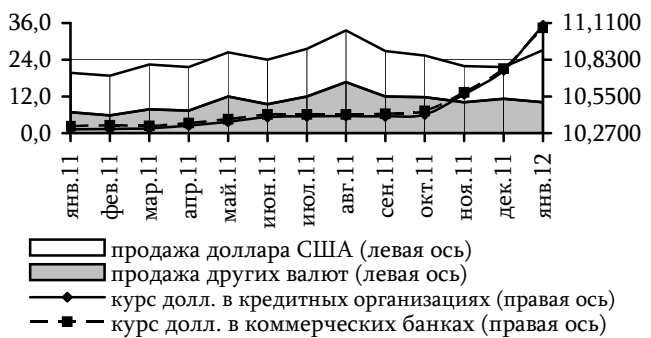


Рис. 29. Динамика совокупного объёма продажи наличной иностранной валюты через обменные пункты КБ и КО, млн. долл.

Совокупный объём денежных средств, задействованных в операциях коммерческих банков с хозяйствующими субъектами, сократился на 14,1% до 56,1 млн. долл., что было обусловлено уменьшением сумм как проданной (-14,2% до 20,0 млн. долл.), так и купленной клиентами валюты (-14,0% до 36,1 млн. долл.). В структуре реализованных средств на долю сделок с долларом США пришлось 44,1%, приобретённых – 86,4% (рис. 30).

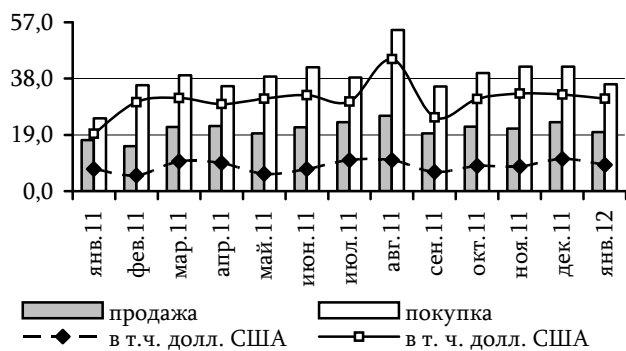


Рис. 30. Динамика покупки/продажи иностранной валюты хозяйствующими субъектами на внутреннем валютном аукционе КБ, млн. долл.

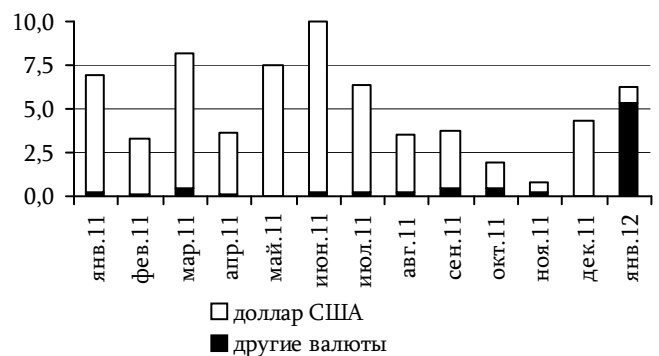


Рис. 31. Динамика операций по покупке/продаже иностранной валюты на межбанковском рынке, млн. долл.

Ситуация на межбанковском рынке характеризовалась активизацией конверсионных операций. Объём купли/продажи валюты увеличился в 1,5 раза до 6,3 млн. долл. При этом доминировали сделки с молдавским леем (62,3%). Практически четверть операций совершалась с евро, 15,0% – с долларом США (рис. 31).

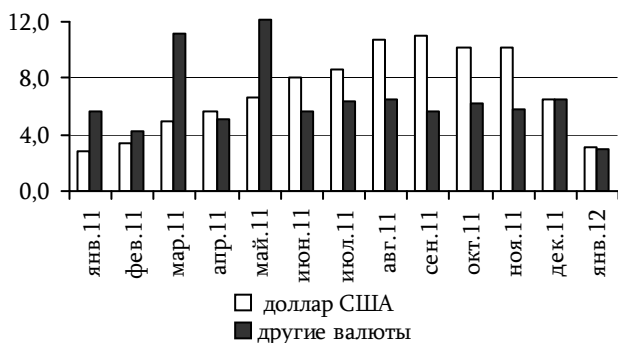


Рис. 32. Динамика операций по продаже иностранной валюты на валютном аукционе ПРБ, млн. долл.

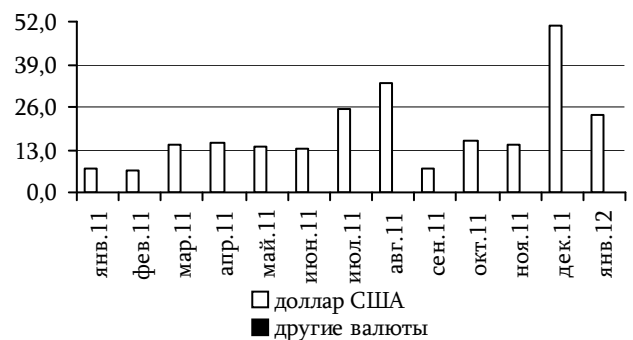


Рис. 33. Динамика операций по покупке иностранной валюты коммерческими банками на валютном аукционе ПРБ, млн. долл.

На валютном аукционе ПРБ совокупный оборот безналичной иностранной валюты составил в эквиваленте 29,5 млн. долл. В части обязательной продажи валютной выручки хозяйствующими субъектами отмечалось более чем двукратное сокращение сумм реализации – до 6,1 млн. долл., половина из них представлена американской валютой (рис. 32). В то же время существенно сократились суммы, приобретённые коммерческими банками на валютном аукционе ПРБ (в 2,2 раза), и по итогам отчётного месяца составили 23,4 млн. долл. При этом покупались только доллары США (рис. 33).

ИНСТРУКЦИЯ

О порядке осуществления Приднестровским республиканским банком контроля за исполнением физическими и юридическими лицами законодательства Приднестровской Молдавской Республики о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем

Утверждено Решение правления
Приднестровского республиканского банка
Протокол №38 от 22 декабря 2011 года

Зарегистрировано Министерством юстиции
Приднестровской Молдавской Республики
Регистрационный №5931 от 29 февраля 2012 года
(САЗ 12-10)

Настоящая Инструкция разработана в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 6 апреля 2009 года №704-З-IV «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем» (САЗ 09-15) с изменениями и дополнениями, внесенными Законом Приднестровской Молдавской Республики от 10 декабря 2010 года №256-ЗИД-IV (САЗ 10-49), Законом Приднестровской Молдавской Республики от 7 мая 2007 года №212-З-IV «О центральном банке Приднестровской Молдавской Республики» (газета «Приднестровье» №97 (3120) от 1 июня 2007 года) с изменениями и дополнениями, внесенными законами Приднестровской Молдавской Республики от 6 марта 2008 года №413-ЗИ-IV (САЗ 08-9); от 20 марта 2008 года №423-ЗИ-IV (САЗ 08-11); от 29 мая 2008 года №477-ЗИ-IV (САЗ 08-21); от 2 декабря 2008 года №609-ЗД-IV (САЗ 08-48); от 11 марта 2009 года №676-ЗИД-IV (САЗ 09-11); от 19 мая 2009 года №760-ЗИД-IV (САЗ 09-21); от 30 мая 2011 года №82-ЗД-V (САЗ 11-22), и устанавливает порядок осуществления Приднестровским республиканским банком контроля за исполнением юридическими лицами, осуществляющими операции с денежными средствами или иным имуществом, адвокатами, нотариусами и лицами, осуществляющими деятельность в сфере оказания юридических или бухгалтерских услуг (далее - лица) законодательства Приднестровской Молдавской Республики о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем.

Глава 1. Общие положения

1. В целях осуществления своих контрольных функций, определенных законодательством Приднестровской Молдавской Республики о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем, Приднестровский республиканский банк проводит проверки в отношении следующих лиц:

- а) кредитных организаций;
- б) профессиональных участников рынка ценных бумаг;
- в) страховых организаций и лизинговых компаний;
- г) организаций почтовой связи, электросвязи (осуществляющих услуги телеграфной связи);
- д) ломбардов;
- е) организаций, осуществляющих куплю-продажу драгоценных металлов и драгоценных камней, ювелирных изделий из них и лома таких изделий;
- ж) организаций, содержащих тотализаторы, залы игровых автоматов, казино (электронные казино) и букмекерские конторы, а также организующих и проводящих азартные игры и (или)

пари, в том числе в электронной форме;

з) организаций, осуществляющих управление инвестиционными фондами;

и) организаций, оказывающих посреднические услуги при осуществлении сделок с недвижимым имуществом;

к) организаций, осуществляющих прием от физических лиц платежей за услуги связи, за жилое помещение и коммунальные услуги по поручению лиц, предоставляющих соответствующие услуги;

л) адвокатов, нотариусов и лиц, осуществляющих деятельность в сфере оказания юридических или бухгалтерских услуг.

2. Предметом проверки является соблюдение лицами требований законодательства Приднестровской Молдавской Республики о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем.

3. Проверки проводятся по следующим вопросам:

а) наличие утвержденных в установленном порядке правил внутреннего контроля и программ его осуществления, а также соответствие правил внутреннего контроля требованиям законодательства Приднестровской Молдавской Республики о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем;

б) наличие должностного лица, ответственного за соблюдение правил внутреннего контроля и программ его осуществления, а также распорядительных документов о его назначении;

в) соответствие должностного лица, ответственного за соблюдение правил внутреннего контроля и программ его осуществления, квалификационным требованиям, установленным законодательством Приднестровской Молдавской Республики о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем;

г) соблюдение требований законодательства Приднестровской Молдавской Республики о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем, к подготовке и обучению кадров в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем;

д) соблюдение требований законодательства Приднестровской Молдавской Республики о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем, к идентификации клиентов и выгодоприобретателей;

е) соблюдение порядка выявления операций, подлежащих государственному контролю, и иных операций с денежными средствами или иным имуществом, в отношении которых в процессе осуществления внутреннего контроля возникают подозрения, что они осуществляются в целях легализации (отмывания) доходов, полученных незаконным путем;

ж) соблюдение порядка документального фиксирования и направления в Приднестровский республиканский банк сведений об операциях с денежными средствами или иным имуществом, в случаях, установленных законом;

з) соблюдение порядка хранения документов и информации об операциях с денежными средствами или иным имуществом;

и) иные вопросы в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем.

4. Проверки в отношении одного лица проводятся не реже 1 (одного) раза в год.

5. Проверки проводятся без предварительного уведомления лица.

6. Проверки проводятся служащими структурного подразделения Приднестровского республиканского банка, в ведении которого находятся вопросы противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем (далее - проверяющие).

7. В случае необходимости по инициативе руководителя структурного подразделения Приднестровского республиканского банка, в ведении которого находятся вопросы противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем,

председателем Приднестровского республиканского банка либо уполномоченным им лицом может быть принято решение о привлечении к проверке служащих других структурных подразделений Приднестровского республиканского банка.

8. Проверки проводятся на основании приказа председателя Приднестровского республиканского банка либо уполномоченного им лица о проведении проверки.

9. Проверки могут быть выездными и камеральными. Срок проведения выездной проверки не может превышать 30 (тридцати) рабочих дней, а камеральной - 90 (девяноста) рабочих дней (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 12 настоящей Инструкции).

10. В исключительных случаях при наличии мотивированного основания срок проведения проверки может быть продлен, но не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней. При наличии объективных причин, препятствующих проведению проверки, проведение проверки может быть приостановлено на срок, необходимый для устранения вышеуказанных причин. После устранения причин, препятствующих проведению проверки, проверка возобновляется. В срок проведения проверки не включается период, на который проведение проверки было приостановлено.

11. Продление срока проведения проверки, приостановление проведения проверки, возобновление проведения проверки осуществляется на основании приказа председателя Приднестровского республиканского банка либо уполномоченного им лица.

12. Мотивированными основаниями для продления срока проведения проверки являются:

а) непредставление, несвоевременное предоставление либо отсутствие документов и информации, необходимых для проведения проверки;

б) необходимость истребования у проверяемого лица дополнительных документов и информации;

в) необходимость направления запросов в органы государственной власти Приднестровской Молдавской Республики, органы местного самоуправления Приднестровской Молдавской Республики, организации, располагающие информацией о проверяемом лице;

г) большой объем операций с денежными средствами или иным имуществом, проведенных в проверяемом периоде;

д) невозможность замещения должностного лица проверяемого лица (лица) при его временном отсутствии;

е) отсутствие проверяющих в связи с временной нетрудоспособностью и иными уважительными причинами;

ж) наличие в структуре проверяемого лица структурных подразделений (филиалов и представительств).

13. Основанием издания приказа о проведении выездной проверки являются:

а) график выездных проверок, утвержденный приказом председателя Приднестровского республиканского банка либо уполномоченного им лица;

б) результаты анализа информации, поступающей в соответствии с нормативным актом Приднестровского республиканского банка, устанавливающим порядок представления в Приднестровский республиканский банк информации в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем, позволяющие сделать предварительный вывод о нарушении лицами законодательства Приднестровской Молдавской Республики о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем;

в) неисполнение обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем;

г) письменные заявления физических и юридических лиц, публикации в средствах массовой информации о нарушении лицом нормативных правовых актов Приднестровской Молдавской Республики о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем.

Публикации в средствах массовой информации, не позволяющие установить автора публикации, и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в Приднестровский республиканский банк, не могут служить основанием для проведения выездной проверки;

д) информация от органов государственной власти и управления Приднестровской Молдавской Республики о признаках нарушения лицом действующего законодательства Приднестровской Молдавской Республики о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем;

е) непредставление лицом информации, запрашиваемой Приднестровским республиканским банком, в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем;

ж) выявление Приднестровским республиканским банком в ходе проведения выездных и камеральных проверок нарушения лицом законодательства Приднестровской Молдавской Республики о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем. Предметом указанной проверки является проверка устранения выявленных ранее нарушений;

з) наличие у Приднестровского республиканского банка информации о признаках нарушения законодательства Приднестровской Молдавской Республики о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем.

14. Графики выездных проверок составляются поквартально и утверждаются приказом председателя Приднестровского республиканского банка либо уполномоченного им лица.

При необходимости в графики выездных проверок могут вноситься изменения в части включения и (или) исключения лиц, подлежащих проверке, переноса сроков проведения выездных проверок, изменения проверяемого периода.

15. Повторная выездная проверка за один и тот же ранее проверенный период деятельности лица по одним и тем же вопросам может проводиться только при наличии мотивированного основания подозревать нарушение законодательства Приднестровской Молдавской Республики в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем.

16. Приказ о проведении проверки (продлении срока проведения проверки, приостановлении проведения проверки, возобновлении проведения проверки) должен содержать следующие сведения:

а) номер и дату;

б) приказ о проведении проверки: вид проверки (выездная или камеральная) и основание проведения проверки;

в) полное наименование лица (для юридического лица), фамилию, имя, отчество лица (для физического лица), в отношении которого проводится проверка;

г) вид деятельности в соответствии с пунктом 1 настоящей Инструкции;

д) государственный регистрационный номер лица (для юридического лица, индивидуального предпринимателя);

е) приказ о проведении проверки: дату начала и окончания проведения проверки, проверяемый период деятельности, вопросы, подлежащие проверке; фамилию, имя, отчество, должность служащих Приднестровского республиканского банка, уполномоченных на проведение проверки;

ж) приказ о продлении срока проведения проверки, приостановлении проведения проверки, возобновлении проведения проверки: номер и дату приказа, на основании которого проводится проверка;

з) приказ о продлении срока проведения проверки: основания для продления срока проведения проверки, срок, на который продлевается проведение проверки;

и) приказ о приостановлении проведения проверки: причины, препятствующие проведению проверки, срок, на который приостанавливается проведение проверки;

к) приказ о возобновлении проведения проверки: дату, с которой возобновляется проведение проверки.

17. Приказ о проведении проверки (продлении срока проведения проверки, приостановлении проведения проверки, возобновлении проведения проверки) подписывается в двух экземплярах и заверяется печатью Приднестровского республиканского банка с изображением государственного герба Приднестровской Молдавской Республики.

18. Один экземпляр приказа о проведении проверки подлежит вручению руководителю проверяемого лица (лицу) или уполномоченному представителю в начале выездной проверки или направлению заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении совместно с запросом Приднестровского республиканского банка на предоставление документов и информации при проведении камеральной проверки.

При проведении выездной проверки руководитель проверяемого лица (лицо) или уполномоченный представитель лица проставляют роспись об ознакомлении с указанием даты и времени ознакомления, должности, фамилии, имени, отчества на втором экземпляре приказа о проведении проверки.

В случае невыполнения законных требований проверяющих, а равно в случае воспрепятствования доступу проверяющих к подконтрольному объекту проверяющими составляется акт о невыполнении законных требований, который направляется в соответствующие органы государственной власти Приднестровской Молдавской Республики для принятия мер в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

19. В случае предоставления приказа о проведении проверки уполномоченному представителю лица и во всех случаях, когда в соответствии с настоящей Инструкцией возникает необходимость передачи либо заверения документов уполномоченному(ым) представителю(ем) лица(ом) должен быть предоставлен документ, подтверждающий полномочия представителя проверяемого лица, а при проставлении его росписи указываются реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя лица.

20. При проведении выездной проверки один экземпляр приказа о продлении срока проведения проверки (о приостановлении проведения проверки, возобновлении проведения проверки) должен быть вручен проверяемому лицу. При этом приказ о продлении срока проведения проверки должен быть вручен не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до окончания срока проведения проверки.

При проведении выездной проверки руководитель проверяемого лица (лицо) или уполномоченный представитель лица проставляют роспись об ознакомлении с указанием даты и времени ознакомления, должности, фамилии, имени, отчества на втором экземпляре приказа о продлении срока проведения проверки (о приостановлении проведения проверки, возобновлении проведения проверки).

В случае отказа в принятии приказа о продлении срока проведения проверки (о приостановлении проведения проверки, возобновлении проведения проверки) и проставления росписи об ознакомлении приказ направляется проверяемому лицу почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

При проведении камеральной проверки один экземпляр приказа о продлении срока проведения проверки (о приостановлении проведения проверки, возобновлении проведения проверки) направляется проверяемому лицу почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Глава 2. Проведение выездных проверок

21. Выездные проверки проводятся по месту нахождения проверяемого лица путем анализа документов и информации, истребованных у проверяемого лица, а также информации о проверяемом лице, имеющейся в распоряжении Приднестровского республиканского банка, документов и информации, полученных при необходимости в органах государственной власти

Приднестровской Молдавской Республики, органах местного самоуправления Приднестровской Молдавской Республики на основании нормативного правового акта Президента Приднестровской Молдавской Республики, устанавливающего порядок представления информации и документов органами государственной власти Приднестровской Молдавской Республики и органами местного самоуправления Приднестровской Молдавской Республики в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем.

22. Выездные проверки проводятся проверяющими численностью не менее 2 (двух) человек.

23. Выездная проверка начинается с того, что проверяющие вручают руководителю проверяемого лица (лицу) или уполномоченному представителю лица один экземпляр приказа о проведении проверки.

24. Приказ о проведении проверки вручается одновременно с предъявлением служебных удостоверений проверяющих.

25. После ознакомления с приказом о проведении проверки руководителю проверяемого лица (лицу) или уполномоченному представителю лица вручается требование о предоставлении документов и информации.

26. Требование о предоставлении документов и информации подготавливается в двух экземплярах и подписывается проверяющими.

27. Один экземпляр требования о предоставлении документов и информации вручается руководителю проверяемого лица (лицу) или уполномоченному представителю лица.

28. На втором экземпляре требования о предоставлении документов и информации руководитель проверяемого лица (лицо) или уполномоченный представитель лица проставляют роспись о его получении с указанием даты и времени получения, должности, фамилии, имени, отчества.

29. В требовании о предоставлении документов и информации перечисляются документы, необходимые для проведения проверки.

30. Проверяемое лицо обязано предоставить проверяющим документы (копии документов) и информацию, необходимые для проведения выездной проверки, в срок, указанный в требовании о предоставлении документов и информации.

31. Представляемые копии документов должны быть заверены в установленном порядке (копия каждого листа документа должна содержать надпись «Копия верна» и быть заверена подписью руководителя лица (лица) или уполномоченным представителем лица с указанием даты заверения копии, а также оттиском печати лица (если имеется), либо документы должны быть сшиты, пронумерованы, заверены подписью руководителя лица (лица) или уполномоченным представителем лица и скреплены печатью лица (если имеется)).

Оригиналы документов предоставляются только для изучения в помещении проверяемого лица. Проверяющие вправе затребовать изготовления копий любых документов лица, предоставленных для проведения проверки, которые могут быть приобщены к акту проверки.

32. В случае, если по требованию о предоставлении документов и информации документы не могут быть предоставлены в установленный срок либо отсутствуют, руководитель проверяемого лица (лицо) или уполномоченный представитель лица должен по истечении такого срока предоставить проверяющим письменное мотивированное объяснение о причинах неисполнения требования.

33. При необходимости проверяющие запрашивают и получают как устные, так и письменные пояснения от руководителя лица (лица) и его работников.

34. После получения истребованных документов и информации проверяющие приступают к их изучению и анализу с точки зрения соблюдения требований законодательства Приднестровской Молдавской Республики о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем.

35. Получение и возврат оригиналов документов производятся по акту приема-передачи. Акт приема-передачи подписывается проверяющими и руководителем лица (лицом) или уполномоченным представителем лица.

36. По окончании рабочего дня оригиналы документов остаются в служебном помещении, предоставленном проверяющим, а при необходимости все или часть этих документов ежедневно возвращаются на места их постоянного хранения.

37. Лицо обязано предоставить проверяющим рабочие места в служебном помещении лица, изолированном от работников лица и посторонних лиц, и оборудованном необходимой мебелью, несгораемыми шкафами для хранения документов, компьютерами (с программным обеспечением, согласованным проверяющими), организационно-техническими средствами и средствами связи.

38. В случае, если у лица отсутствует возможность предоставить служебное помещение для проведения проверки, выездная проверка может проводиться по месту нахождения Приднестровского республиканского банка.

39. Служебное помещение должно закрываться под ключ и сдаваться под охрану проверяемого лица, и опечатывается металлической печатью Приднестровского республиканского банка проверяющими. Руководитель лица (лицо), работники проверяемого лица не имеют право входить в предоставленное помещение после его опечатывания.

Глава 3. Проведение камеральных проверок

40. Камеральные проверки проводятся в помещениях Приднестровского республиканского банка путем анализа имеющейся в распоряжении Приднестровского республиканского банка информации о проверяемом лице, документов и информации, полученных при необходимости в органах государственной власти Приднестровской Молдавской Республики, органах местного самоуправления Приднестровской Молдавской Республики на основании нормативного правового акта Президента Приднестровской Молдавской Республики, устанавливающего порядок представления информации и документов органами государственной власти Приднестровской Молдавской Республики и органами местного самоуправления Приднестровской Молдавской Республики в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем, а также документов и информации, полученных от лица по письменным запросам Приднестровского республиканского банка.

41. Запрос Приднестровского республиканского банка на предоставление документов и информации при проведении камеральной проверки оформляется на официальном бланке Приднестровского республиканского банка и подписывается председателем Приднестровского республиканского банка либо уполномоченным им лицом.

42. Запрос с приложением одного экземпляра приказа о проведении проверки направляется лицу заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

43. Днем получения лицом запроса Приднестровского республиканского банка считается дата вручения заказного почтового отправления, указанная в уведомлении о вручении.

44. Лицо обязано предоставить Приднестровскому республиканскому банку документы и информацию, необходимые для проведения камеральной проверки, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения запроса.

45. Лицо предоставляет Приднестровскому республиканскому банку документы и информацию, необходимые для проведения камеральной проверки, путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении или предоставления непосредственно Приднестровскому республиканскому банку лицом (представителем лица, полномочия которого подтверждены в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики).

46. Документы предоставляются в виде копий с сопроводительным письмом за подписью руководителя лица (лица) или уполномоченного представителя лица.

47. Копия каждого листа документа должна содержать надпись «Копия верна» и быть заверена подписью руководителя лица (лица) или уполномоченным представителем лица с указанием даты заверения копии, а также оттиском печати лица (если имеется), либо документы должны быть сшиты, пронумерованы, заверены подписью руководителя лица (лица) или уполномоченным представителем лица и скреплены печатью лица (если имеется).

48. Днем представления лицом документов и информации Приднестровскому республиканскому банку считается:

а) для документов и информации, направленных заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, - дата направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении;

б) для документов и информации, предоставленных непосредственно лицом (представителем лица, полномочия которого подтверждены в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики), - дата, указанная в отметке Приднестровского республиканского банка о принятии документов и информации.

49. После получения документов и информации от проверяемого лица проверяющие приступают к их изучению и анализу с точки зрения соблюдения лицом требований законодательства Приднестровской Молдавской Республики о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем.

Глава 4. Права и обязанности проверяющих

50. При проведении проверки проверяющие имеют право:

а) беспрепятственно входить в здания и другие служебные помещения проверяемого лица, в том числе в занимаемые информационно-вычислительным центром или иным подразделением, осуществляющим сбор, обработку и хранение информационных ресурсов, при необходимости - в сопровождении выделенных работников проверяемого лица;

б) вносить, выносить и пользоваться необходимыми для проведения проверки техническими средствами, в том числе средствами вычислительной техники, сканерами, калькуляторами, телефоном (в том числе сотовой связью), и другими;

в) требовать и получать от руководителя лица (лица) и других работников проверяемого лица все необходимые для достижения целей проверки документы и информацию за проверяемый период деятельности, в том числе:

1) учредительные и другие документы, связанные с государственной регистрацией и получением лицензии на осуществление соответствующего вида деятельности, подлежащего лицензированию;

2) правила внутреннего контроля и программы его осуществления;

3) распорядительные документы о назначении должностного лица, ответственного за соблюдение правил внутреннего контроля и программ его осуществления;

4) распорядительные документы о создании, задачах и функциях подразделения по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем;

5) документы, подтверждающие соответствие должностного лица, ответственного за соблюдение правил внутреннего контроля и программ его осуществления, а также работников структурного подразделения по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем, квалификационным требованиям;

6) программы подготовки и обучения работников по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем;

7) планы реализации программ обучения и подготовки работников лица в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем;

8) распорядительные документы о назначении работников, отвечающих за организацию обучения работников и перечень работников, которые должны пройти обучение в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем;

9) документы, связанные с осуществлением идентификации лиц, находящихся на обслуживании, установлением и идентификацией выгодоприобретателей;

10) первичные документы и регистры бухгалтерского учета;

11) документы об операциях клиентов, выписки по лицевым счетам;

12) договоры, заключаемые в рамках совершения операций с денежными средствами или иным имуществом;

13) объяснительные записки, справки, письменные и устные разъяснения руководителя лица (лица) и работников лица;

14) иные документы и информацию в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем, которыми располагает лицо, необходимыми для проведения проверки;

г) снимать копии документов и выносить их из помещения лица для приобщения к материалам проверки;

д) требовать и получать доступ к документации на используемые автоматизированные и информационные системы, а также письменные и устные разъяснения по вопросам, связанным с их разработкой, внедрением, стандартизацией и эксплуатацией;

е) требовать от лица демонстрации и ознакомления с ресурсами автоматизированных и информационных систем и их функционированием;

ж) получать доступ к автоматизированным и информационным системам лица в режиме просмотра и выборки необходимой информации, а также получать электронные копии документов и иных записей (на собственные носители информации);

з) предъявлять к руководителю лица (лицу) и иным работникам лица другие требования в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

51. При проведении проверки проверяющие обязаны:

а) вручить руководителю лица (лицу) или уполномоченному представителю лица приказ о проведении проверки и предъявить служебные удостоверения;

б) выяснить все существенные для исполнения цели (задания) проверки обстоятельства;

в) обеспечить сохранность и возврат полученных от лица имущества и оригиналов документов, полученных от лица;

г) обеспечивать соблюдение банковской, коммерческой, служебной и иной тайны.

Глава 5. Права и обязанности проверяемых лиц

52. Проверяемое лицо имеет право:

а) ознакомиться со своими правами и обязанностями;

б) ознакомиться с актом проведенной проверки;

в) представить письменные замечания (разногласия) по акту проверки;

г) обжаловать действия Приднестровского республиканского банка в судебном порядке.

53. Проверяемое лицо обязано содействовать проверяющим в проведении проверки.

54. Руководитель проверяемого лица не позднее рабочего дня, следующего за днем начала проверки обязан:

а) определить должностных лиц и работников лица, которые должны взаимодействовать с проверяющими, их компетенцию и ответственность по обеспечению доступа к документам и информации, необходимым для проведения проверки, к автоматизированным банковским и информационным системам лица, предоставлению документов и информации лица, а также по обеспечению иных условий, необходимых для проведения проверки;

б) уведомить в письменной форме проверяющих о должностных лицах и работниках, которые должны взаимодействовать с проверяющими.

55. Руководитель и работники проверяемого лица обязаны:

а) обеспечить соблюдение прав проверяющих, установленных настоящей Инструкцией;

б) обеспечить в течение рабочего дня проверяющим беспрепятственный доступ в здания и другие служебные помещения проверяемого лица с момента начала проверки до момента ее завершения при предъявлении ими представителю охраны или службы безопасности служебного удостоверения, выданного Приднестровским республиканским банком, свидетельствующего о том, что указанные лица являются сотрудниками Приднестровского республиканского банка;

в) предоставить проверяющим рабочие места в служебном помещении лица, изолированном от работников проверяемого лица и посторонних лиц, и оборудованном необходимой мебелью, несгораемыми шкафами для хранения документов, компьютерами (с программным обеспечением, согласованным с проверяющими), организационно-техническими средствами и средствами связи;

г) предоставить по требованию проверяющих необходимые документы, обеспечить доступ к информации и подлинникам документов, необходимым для проведения проверки, возможность их копирования, доступ к автоматизированным банковским и информационным системам проверяемого лица в режиме просмотра и выборки необходимой информации, а также получение на бумажном и электронном носителях копий документов (информации), в том числе хранящихся в автоматизированных банковских и информационных системах.

Наличие сведений, содержащих банковскую, коммерческую, служебную, нотариальную, адвокатскую и иную тайны, в документах и информации, необходимых для проведения проверки, не может служить основанием для отказа в их предоставлении проверяющим;

д) по требованию проверяющих заверять копии документов лица подписью руководителя (уполномоченного сотрудника) проверяемого лица и печатью (в случае наличия);

е) давать объяснения в письменной и устной форме по вопросам, относящимся к предмету проверки.

56. Руководитель и работники проверяемого лица, а также работники иных организаций, осуществляющих охрану проверяемого лица на основании договоров, не вправе:

а) проверять организационно - технические средства, находящиеся в пользовании проверяющих, изымать и досматривать служебные и иные документы, вещи или лишать возможности использовать их при проведении проверки;

б) предъявлять проверяющим иные требования, не предусмотренные действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

в) требовать от проверяющих каких-либо устных или письменных обязательств и объяснений.

Глава 6. Оформление результатов проверки.

Решение по результатам проверки

57. По результатам проведенной проверки проверяющими составляется и подписывается акт проверки.

58. Акт проверки составляется в 2 (двух) экземплярах.

59. Акт проверки должен содержать следующие сведения:

а) дата составления акта и его регистрационный номер;

б) полное наименование проверяемого лица (для юридического лица), фамилия, имя, отчество лица (для физического лица), регистрационный номер лица (для юридического лица, индивидуального предпринимателя);

в) вид деятельности в соответствии с пунктом 1 настоящей Инструкции;

г) наименование органа, проводившего проверку;

д) фамилия, имя, отчество, должность проверяющих;

е) дата начала и окончания проведения проверки;

- ж) вид проверки;
- з) дата и номер приказа о проведении проверки (продлении срока проведения проверки, приостановлении проведения проверки, возобновлении проведения проверки- при наличии);
- и) проверенные вопросы;
- к) результаты проведенной проверки, в том числе о выявленных нарушениях, об их характере, о лицах, на которых возлагается ответственность за совершение этих нарушений;
- л) предписание по устранению выявления нарушений и срок их устранения (в случае необходимости).

60. Подписанный проверяющими акт проверки предоставляется на утверждение председателю Приднестровского республиканского банка либо уполномоченному им лицу.

61. Председатель Приднестровского республиканского банка либо уполномоченное им лицо утверждает предоставленный акт проверки в течение 2 (двух) рабочих дней со дня его представления на утверждение.

62. Акт проверки должен быть составлен, подписан проверяющими и утвержден председателем Приднестровского республиканского банка либо уполномоченным им лицом в пределах срока проведения проверки, установленного приказом на ее проведение.

63. Один экземпляр акта проверки после утверждения председателем Приднестровского республиканского банка либо уполномоченным им лицом предоставляется руководителю проверяемого лица (лицу) или уполномоченному представителю лица для ознакомления.

64. При проведении выездной проверки руководитель проверяемого лица (лицо) или уполномоченный представитель лица проставляют роспись об ознакомлении с указанием даты и времени, фамилии, имени, отчества, должности на втором экземпляре акта проверки.

65. При проведении камеральной проверки акт проверки направляется проверяемому лицу почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

66. Руководитель лица (лицо) или уполномоченный представитель лица при наличии возражений по содержанию акта, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения может направить в адрес Приднестровского республиканского банка свои письменные замечания (разногласия) с обоснованиями. Замечания (разногласия), предоставленные позже указанного срока, не рассматриваются.

67. В случае выявления в ходе проведения проверки нарушений законодательства Приднестровской Молдавской Республики о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем, проверяемое лицо обязано их устранить в сроки, установленные в акте проверки и предоставить в Приднестровский республиканский банк копии документов, подтверждающие устранение выявленных нарушений. По истечении указанных сроков Приднестровским республиканским банком может быть проведена проверка на предмет устранения выявленных нарушений в порядке, установленном настоящей Инструкцией.

68. Акты проверок регистрируются Приднестровским республиканским банком в журнале регистрации актов проверок.

69. Документы (копии документов), связанные с проведением проверок, хранятся в досье лиц, формируемых в соответствии с нормативным актом Приднестровского республиканского банка, устанавливающего порядок постановки на учет в Приднестровском республиканском банке организаций, осуществляющих операции с денежными средствами или иным имуществом, адвокатов, нотариусов и лиц, осуществляющих деятельность в сфере оказания юридических или бухгалтерских услуг.

70. В случае выявления нарушения кредитной организацией законодательства Приднестровской Молдавской Республики о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем, Приднестровский республиканский банк рассматривает вопрос о принятии мер, предусмотренных действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

71. В случае выявления нарушения законодательства Приднестровской Молдавской Республики о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем, документы (копии документов) и информация, подтверждающие данный факт, направляются в соответствующие органы государственной власти и управления Приднестровской Молдавской Республики для принятия мер, направленных на привлечение виновных лиц к ответственности, в том числе в виде приостановления и (или) аннулирования действия лицензии либо применения иных мер воздействия в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

72. Настоящая Инструкция вступает в силу по истечении 7 дней со дня официального опубликования.

Председатель банка

О.А. Ионина

г. Тирасполь
22 декабря 2011 года
№32-И

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке ведения кассовых операций в Приднестровской Молдавской Республике

Утверждено Решение правления
Приднестровского республиканского банка
Протокол №2 от 17 января 2012 года

Согласовано Министерство финансов
Приднестровской Молдавской Республики

Зарегистрировано Министерством юстиции
Приднестровской Молдавской Республики
Регистрационный №5930 от 29 февраля 2012 года
(САЗ 12-10)

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 7 мая 2007 года №212-З-IV «О центральном банке Приднестровской Молдавской Республики» (газета «Приднестровье» №97(3120) от 1 июня 2007 года) с изменениями и дополнениями, внесенными законами Приднестровской Молдавской Республики от 6 марта 2008 года №413-ЗИ-IV (САЗ 08-9); от 20 марта 2008 года №423-ЗИ-IV (САЗ 08-11); от 29 мая 2008 года №477-ЗИ-IV (САЗ 08-21); от 2 декабря 2008 года №609-ЗД-IV (САЗ 08-48); от 11 марта 2009 года №676-ЗИД-IV (САЗ 09-11); от 19 мая 2009 года №760-ЗИД-IV (САЗ 09-21), от 30 мая 2011 года №82-ЗД-V (САЗ 11-22).

Глава 1. Общие положения.

1. Положение о порядке ведения кассовых операций в Приднестровской Молдавской Республике (далее – Положение) устанавливает единый порядок проведения, учета, оформления кассовых операций на территории Приднестровской Молдавской Республики в наличных рублях Приднестровской Молдавской Республики, а также организацию контроля за соблюдением порядка ведения кассовых операций.

2. Настоящее Положение обязательно для выполнения юридическими лицами всех форм собственности, частными нотариусами, осуществляющими деятельность на территории Приднестровской Молдавской Республики.

Настоящее положение не распространяется на порядок ведения операций по расчетному и кассовому обслуживанию клиентов Приднестровским республиканским банком и кредитными организациями Приднестровской Молдавской Республики.

3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия:

а) журнал регистрации приходных и расходных кассовых документов – документ, применяемый для регистрации приходных и расходных кассовых ордеров и других кассовых документов;

б) касса – специально оборудованное в соответствии с техническими требованиями для обеспечения сохранности наличных денег и изолированное помещение или место, предназначенное для осуществления наличных расчетов, а также приема, выдачи, временного хранения наличных денежных средств, других ценностей, кассовых документов;

в) кассир-операционист – лицо, осуществляющее прием (выдачу) наличных денег с использованием контрольно-кассовых аппаратов или специальных компьютерных систем;

г) кассовая книга – документ установленной формы, применяемый для осуществления первичного учета наличности в кассе;

д) кассовый ордер – первичный документ (приходный или расходный кассовый ордер), применяемый для оформления поступлений (выдачи) наличности из кассы;

е) кассовые документы – документы (кассовые ордера и платежные или расчетно-платежные ведомости, расчетные документы, ведомости), при помощи которых в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики оформляются кассовые операции, отчеты об использовании денежных средств, а также соответствующие журналы установленной формы для регистрации этих документов и книги учета;

ж) кассовые операции – операции юридического лица (подразделения), частного нотариуса между собой, с кредитной организацией и (или) с физическими лицами, которые связаны с приемом в кассу и (или) выдачей из кассы наличных денег с отражением этих операций в соответствующих книгах учета;

з) книга учета принятых и выданных кассиром денег – книга, применяемая для учета денег, выданных из кассы, и возврата остатка наличности и оплаченных документов;

и) наличность (наличные деньги) – денежные знаки национальной валюты – банкноты и монеты, памятные и юбилейные монеты, являющиеся действительными платежными средствами;

к) наличная выручка (выручка) – все наличные деньги, поступившие в кассу юридического лица (подразделения), частного нотариуса от реализации продукции (товаров, работ, услуг) и другие кассовые поступления;

л) наличные расчеты – платежи наличностью юридических лиц и физических лиц за реализованную продукцию (товары, выполненные работы, предоставленные услуги), а также по операциям, непосредственно не связанным с реализацией продукции (товаров, работ, услуг) и другого имущества;

м) обслуживающая кредитная организация – кредитная организация, осуществляющая расчетное и кассовое обслуживание юридических лиц (филиалов и представительств), частных нотариусов;

н) операционная кассовая книга – кассовая книга, выдаваемая юридическим лицом своим подразделениям, не выделенным на отдельный баланс для отражения в ней их кассовых операций;

о) подразделения – все обособленные структурные подразделения юридического лица (филиалы, представительства), а также иные структурные подразделения (отделения, мастерские, ателье, магазины и т.п.);

п) раздатчик – лицо, уполномоченное руководителем юридического лица (подразделения) на выдачу наличных денег.

4. Расчеты между юридическими лицами (подразделениями), частными нотариусами на территории Приднестровской Молдавской Республики осуществляются приоритетно в безналичной форме, а также наличными деньгами в порядке (сроки сдачи наличных денег, размер расходования наличных денег из выручки, лимит остатка наличных денег в кассе), установленном в соответствии с нормативным актом, регулирующим организацию наличного денежного обращения на территории Приднестровской Молдавской Республики.

5. Наличные деньги юридических лиц (филиалов, представительств), частных нотариусов подлежат зачислению на соответствующие счета в обслуживающих кредитных организациях, если иное не установлено законодательством Приднестровской Молдавской Республики. Отношения кредитной организации с юридическими лицами (филиалами, представительствами), частными нотариусами строятся на договорной основе.

Юридические лица (филиалы, представительства), частные нотариусы для зачисления на счета могут сдавать наличные деньги:

- а) в кассы кредитных организаций;
- б) работникам службы инкассации;
- в) организациям связи.

6. Наличные деньги могут быть получены юридическими лицами (филиалами, представительствами) с соответствующих счетов в обслуживающих кредитных организациях, на цели, установленные законодательством Приднестровской Молдавской Республики и расходуются на те цели, на которые они получены.

7. Кассовые операции по приему и выдаче наличных денег оформляются типовыми (унифицированными) формами первичной учетной документации, утвержденными уполномоченным исполнительным органом государственной власти Приднестровской Молдавской Республики, которые заполняются в установленном порядке и могут оформляться с помощью программно-технических средств. Программное обеспечение, посредством которого ведутся кассовые документы, должно обеспечивать возможность их визуального отражения и распечатки с сохранением обязательных реквизитов.

8. Порядок ведения кассовых документов, в том числе кассовой книги, закрепляется в учетной политике юридического лица, с учетом специфики его деятельности в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Глава 2. Порядок приема и выдачи наличных денег, оформления кассовых документов.

9. При приеме наличных денег кассир юридического лица (подразделения), частный нотариус обязан руководствоваться признаками и правилами определения платежеспособности банковских билетов (банкнот) и монеты Приднестровского республиканского банка, установленными нормативным актом Приднестровского республиканского банка.

10. Прием юридическими лицами (подразделениями) наличных денег при реализации товаров (работ, услуг) с использованием контрольно-кассовых аппаратов, зарегистрированных в налоговых органах, или специальных компьютерных систем осуществляется в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Данные операции производит кассир-операционист. В конце дня кассир-операционист сверяет сумму выручки с показателями денежных суммирующих счетчиков и контрольной ленты. Сумма наличной денежной выручки должна соответствовать суммам накопленных на контрольной ленте итоговых данных из ежедневного отчетного чека. Показатели отчетного чека записывают в книгу кассира-операциониста. Фактическое наличие денег в операционной кассе сопоставляют с суммой выручки по кассовым чекам.

В случае сдачи наличной денежной выручки через инкассаторскую службу кассир-операционист готовит сумку с денежной наличностью для передачи инкассатору. Документом, подтверждающим факт передачи денежной наличности инкассаторам, является препроводительная ведомость, третий экземпляр которой остается у кассира-операциониста. Полнота и своевременность сдачи выручки в обслуживающую кредитную организацию через инкассаторские службы подтверждается выпиской банка.

Если кассир юридического лица сдает наличные деньги в обслуживающую кредитную организацию самостоятельно, прием наличных денег от кассиров-операционистов осуществляется по приходным кассовым ордерам в кассу юридического лица.

11. Прием наличных денег юридическими лицами (подразделениями), имеющими право не использовать контрольно-кассовые аппараты или специальные компьютерные системы, осуществляется по приходным кассовым ордерам в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Подтверждением приема наличных денег в кассу юридического лица (подразделения) является квитанция к приходному кассовому ордеру за подписями бухгалтера и кассира юридического лица (подразделения), либо лиц ими уполномоченных, заверенная печатью либо штампом кассира.

12. Выдача наличных денег из касс юридических лиц (подразделений) производится:

а) по расходному кассовому ордеру;

б) по платежной ведомости с последующим проставлением на ней реквизитов расходного кассового ордера и приложением расходного кассового ордера на общую сумму выплаченных наличных денег по платежной ведомости (ведомостям) без составления расходного кассового ордера на каждого получателя.

Заготовительные организации могут производить выдачу наличных денег сдатчикам по ведомости с последующим составлением по окончании рабочего дня общего расходного кассового ордера на все выданные за день суммы.

На общую сумму выданных наличных денег по нескольким платежным ведомостям допускается составление одного расходного кассового ордера, дата и номер которого проставляются на каждой платежной ведомости.

Расходные кассовые ордера, платежные ведомости и другие документы на выдачу наличных денег должны быть подписаны руководителем и главным бухгалтером юридического лица (филиала, представительства) или лицами, ими уполномоченными, а при отсутствии в штате главного бухгалтера – руководителем.

13. Выдача наличных денег по расходному кассовому ордеру отдельному физическому лицу осуществляется кассиром при предъявлении документа, удостоверяющего или подтверждающего личность получателя. Кассир проверяет правильность заполнения в расходном кассовом ордере реквизитов предъявленного документа: наименование, серия и номер документа, кем и когда он выдан. Физическое лицо собственноручно расписывается в расходном кассовом ордере в получении наличных денег с указанием полученной суммы прописью, используя чернильную или шариковую ручку.

При оформлении расходных кассовых ордеров с помощью технических средств все реквизиты и сумма получаемых наличных денег распечатываются, получателем наличных денег проставляется подпись. Получатель наличных денег может проставлять сумму прописью собственноручно.

14. При выдаче наличных денег по платежной ведомости получатели предъявляют документы, удостоверяющие или подтверждающие их личность, и расписываются в соответствующей графе платежной ведомости.

Выдача юридическими лицами (подразделениями) наличных денег своим работникам может производиться по удостоверению, выданному данным юридическим лицом (филиалом, представительством), при наличии на нем фотографии, подписи уполномоченного должностного лица и оттиска печати юридического лица (филиала, представительства), выдавшего удостоверение.

15. Платежная ведомость выписывается либо оформляется с помощью технических средств с указанием по итогу суммы наличных денег цифрами и прописью.

В графе напротив фамилии, имени, отчества получателя средств цифрами проставляется сумма причитающихся к получению наличных денег.

16. Выдача наличных денег физическим лицам, не состоящим в списочном составе юридического лица (подразделения), производится по расходным кассовым ордерам, выписываемым отдельно на каждое физическое лицо, или по отдельной платежной ведомости на основании заключенных договоров с проставлением реквизитов расходного кассового ордера.

17. Выдачу наличных денег кассир производит только физическому лицу, указанному в расходном кассовом ордере, платежной ведомости, других документах, либо лицу, указанному в доверенности, при предъявлении документов, указанных в пункте 14 настоящего Положения.

18. В случае выдачи наличных денег по доверенности, оформленной в установленном законодательством порядке, в тексте расходного кассового ордера после фамилии, имени, отчества получателя наличных денег бухгалтером делается запись: «По доверенности», указываются фамилия, имя, отчество лица, которому доверено получение наличных денег.

Если выдача наличных денег производится по платежной ведомости, перед подписью получателя наличных денег кассир делает запись: «По доверенности».

К расходному кассовому ордеру или платежной ведомости прилагается оформленная в соответствии с законодательством доверенность.

В случае оформления доверенности на несколько выплат, оригинал доверенности хранится у кассира и при последней выдаче прилагается к расходному кассовому ордеру или платежной ведомости.

19. Разовые выдачи наличных денег на оплату труда, под отчет, в том числе на расходы, связанные со служебными командировками работников, и другие выдачи производятся по расходным кассовым ордерам.

Выдачи нескольким лицам наличных денег на оплату труда, под отчет и другие выдачи производятся кассиром по платежным ведомостям.

На титульном (заглавном) листе платежной ведомости делается разрешительная надпись о выдаче наличных денег за подписями руководителя и главного бухгалтера (при наличии в штате) юридического лица (филиала, представительства) или лиц, ими уполномоченных, с указанием сроков выдачи и суммы наличных денег прописью.

20. Выдачи наличных денег под отчет на расходы, связанные со служебными командировками работников юридического лица (подразделения), производятся в порядке и размерах, установленных законодательством.

Лица, получившие наличные деньги под отчет на расходы, связанные со служебными командировками, обязаны не позднее 3 рабочих дней по истечении срока, на который они выданы, или со дня возвращения из командировки, исключая день прибытия, предъявить в бухгалтерию авансовый отчет об израсходованных суммах и возратить в кассу неиспользованные наличные деньги.

Выдачи наличных денег под отчет на расходы, связанные со служебными командировками работников, производятся при условии полного отчета по ранее полученным на эти цели суммам.

21. Выдачи наличных денег под отчет на предстоящие расходы на цели, установленные законодательством Приднестровской Молдавской Республики, работникам юридического лица (подразделения) производятся по расходным кассовым ордерам.

Порядок выдачи наличных денег под отчет на предстоящие расходы заключается, как правило, в предварительном обеспечении работников авансом на предстоящие расходы. По решению руководителя юридического лица (филиала, представительства), допускается использование личных денежных средств физических лиц в интересах юридического лица (филиала, представительства), с которыми они состоят в трудовых отношениях.

Юридические лица (подразделения) выдают наличные деньги под отчет на предстоящие расходы на сроки, определяемые руководителем юридического лица (филиала, представительства), включая день выдачи наличных денег под отчет.

Передача наличных денег, выданных под отчет одному лицу, другим лицам запрещается.

Подотчетные лица обязаны не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня приобретения товаров (работ, услуг), исключая день покупки, составить и предъявить в бухгалтерию отчет об израсходованных суммах.

22. Документами, подтверждающими расходы на приобретение товаров (работ, услуг) являются: квитанция к приходному кассовому ордеру, кассовый чек, товарный чек, приходные накладные, акты выполненных работ (оказания услуг) и другие приходные документы.

Кассовые чеки должны содержать реквизиты, определенные нормативным актом, устанавливающим требования к контрольно-кассовым аппаратам (машинам), используемым организациями, их филиалами и другими обособленными подразделениями.

В случае отсутствия в кассовом чеке указанных реквизитов в полном объеме к нему прилагается товарный чек, накладная и т.п., содержащие номер, наименование юридического лица, дату продажи (выполнения работы, оказания услуги), наименование, количество и цену товара (выполнения работы, оказания услуги), сумму, подписанные лицом, непосредственно

осуществившим отпуск товаров (выполнение работ, оказание услуг), с указанием его должности, фамилии и инициалов.

Лица, состоящие в трудовых, гражданско-правовых отношениях с юридическими лицами (филиалами, представительствами), частными нотариусами, использовавшие личные денежные средства на приобретение товаров (работ, услуг), обязаны составить отчет об израсходованных суммах для возмещения средств, использованных ими в интересах юридического лица (подразделения), частного нотариуса.

23. Денежные средства, полученные на оплату труда, выплаты стипендий, пенсий, пособий и иных социальных выплат, дивидендов подлежат выдаче в течение 3 (трех) рабочих дней, включая день получения денег в обслуживающей кредитной организации. Не выданные суммы наличных денег подлежат депонированию и сдаче в обслуживающую кредитную организацию. При этом кассир должен:

а) в платежной ведомости напротив фамилий лиц, которым не произведены указанные выплаты, поставить штамп или сделать запись: «Депонировано»;

б) составить реестр депонированных сумм;

в) в платежной ведомости сделать запись о фактически выплаченных и подлежащих депонированию суммах наличных денег, сверить их с общим итогом по платежной ведомости и подтвердить запись своей подписью. Если наличные деньги выдавались не кассиром, а раздатчиком, то на ведомости дополнительно делается запись: «Деньги по ведомости выдавал» и ставится подпись раздатчика. Выдача наличных денег кассиром и раздатчиком по одной ведомости запрещается;

г) проставить на платежной ведомости реквизиты расходного кассового ордера и заполнить расходный кассовый ордер на общую сумму выплаченных наличных денег по платежной ведомости;

д) записать в кассовую книгу фактически выплаченную сумму наличных денег.

На сумму сдаваемых наличных денег составляется один общий расходный кассовый ордер.

24. Выдача приходных и расходных кассовых ордеров, платежных ведомостей на руки лицам, вносящим или получающим наличные деньги, запрещается.

Прием и выдача наличных денег по приходным и расходным кассовым ордерам должны производиться только в день составления этих документов.

25. При получении приходных и расходных кассовых ордеров, платежных ведомостей кассир обязан проверить:

а) на приходном кассовом ордере – наличие и подлинность подписи главного бухгалтера или лица, им уполномоченного, а при отсутствии в штате бухгалтера – подписи руководителя или лица, им уполномоченного;

б) на расходном кассовом ордере или приложенных к нему документах, платежной ведомости – наличие и подлинность подписи руководителя или лица, им уполномоченного, а в случае наличия в штате главного бухгалтера – и подписи главного бухгалтера или лица, им уполномоченного;

в) правильность оформления реквизитов и сумм;

г) правильность заполнения в расходном кассовом ордере реквизитов предъявленного документа, удостоверяющего личность получателя;

д) наличие документов, подлежащих приложению.

В случае несоответствия приходных и расходных кассовых ордеров, платежных ведомостей предъявляемым к их заполнению требованиям кассир юридического лица (подразделения) возвращает документы бухгалтеру для надлежащего оформления.

Приходные и расходные кассовые ордера, платежные ведомости при приеме или выдаче по ним наличных денег подписываются кассиром. Приложенные к ним документы должны быть погашены штампом или надписью: «Оплачено» с указанием даты (число, месяц, год).

26. В целях контроля приходные и расходные кассовые ордера до передачи в кассу после заполнения могут регистрироваться бухгалтерией в журнале регистрации приходных и расходных кассовых ордеров.

Расходные кассовые ордера, оформленные на основании платежных ведомостей, заполняются и регистрируются только после выдачи наличных денег и закрытия платежной ведомости.

Нумерация приходных и расходных кассовых ордеров осуществляется отдельно в порядке возрастания с начала каждого календарного года.

Неправильные записи в первичных учетных документах исправляются в соответствии с требованиями Закона Приднестровской Молдавской Республики «О бухгалтерском учете и отчетности».

Глава 3. Порядок ведения кассовой книги и хранения наличных денег.

27. Все поступления и выдачи наличных денег юридические лица учитывают в кассовой книге.

Каждое юридическое лицо, при отсутствии у него подразделений, ведет только одну кассовую книгу. Подразделения юридических лиц, выделенные на отдельный баланс, обязаны вести самостоятельную кассовую книгу. Подразделения юридического лица, не выделенные на отдельный баланс, могут вести операционную кассовую книгу, что должно найти отражение в учетной политике юридического лица. Требования, предъявляемые к порядку ведения и обязательным реквизитам операционной кассовой книги, аналогичны требованиям, предусмотренным для кассовой книги.

28. Кассовая книга должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена мастичной печатью. Количество листов в кассовой книге заверяется подписями руководителя и главного бухгалтера (при наличии в штате) юридического лица (филиала, представительства). Юридические лица (филиалы, представительства), имеющие в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики право получать валютную выручку (наличность), ведут кассовую книгу по каждой валюте с соблюдением всех условий ведения данной книги.

Контроль за правильным ведением кассовой книги возлагается на главного бухгалтера юридического лица (подразделения), а при его отсутствии в штате – на руководителя.

29. Записи в кассовой книге ведутся в двух экземплярах через копировальную бумагу шариковой ручкой или чернилами до полного использования листов кассовой книги. Вторые экземпляры листов должны быть отрывными и служат отчетом кассира. Первые экземпляры остаются в кассовой книге. Первые и вторые экземпляры листов нумеруются одинаковыми номерами.

Подчистки и незаверенные исправления в кассовой книге запрещаются. Исправления заверяются подписями кассира, а также главного бухгалтера или лица, его замещающего.

30. Записи в кассовую книгу производятся кассиром сразу после получения или выдачи наличных денег отдельно по каждому приходному или расходному кассовому ордеру.

Ежедневно в конце рабочего дня кассир подсчитывает итоги операций за день, выводит остаток денег в кассе. Второй, отрывной, экземпляр листа кассовой книги с приложенными приходными и расходными кассовыми ордерами передается в бухгалтерию в качестве отчета кассира под расписку в кассовой книге.

Если в течение рабочего дня кассовые операции не проводились, записи в кассовую книгу не осуществляются, остатком наличных денег на конец рабочего дня считается сумма остатка наличных денег, выведенная на последнюю дату.

В период выдачи наличных денег на оплату труда, выплаты стипендий, пенсий, пособий, иных социальных выплат, дивидендов остаток кассы выводится по учтенным в кассовой книге приходным и расходным кассовым ордерам. По строке «В том числе на оплату труда» указывается сумма остатка наличных денег, не выплаченная по платежной ведомости.

При этом сумма выданных за день наличных денег по платежной ведомости на оплату труда расходным кассовым ордером не оформляется и не отражается по колонке «Расход» в кассовой книге. Платежная ведомость на оплату труда в обязательном порядке хранится в кассе вместе с остатком наличных денег и является документом, подтверждающим отсутствие недостачи наличных денег в кассе.

В аналогичном порядке записи в кассовую книгу производятся при выплате по платежным ведомостям стипендий, пенсий, пособий, иных социальных выплат, дивидендов.

31. Организации, финансируемые из бюджета, учет всех поступлений и выдач наличных денег ведут в кассовых книгах, открытых по каждому счету.

32. Ведение кассовой книги допускается с помощью программно-технических средств, при условии обеспечения полной сохранности кассовых документов и защиты программных средств, выполняющих функции обработки кассовых документов, от несанкционированного доступа.

Лист кассовой книги состоит из двух идентичных частей, которые носят название «Вкладной лист кассовой книги» и «Отчет кассира». Нумерация листов кассовой книги осуществляется автоматически в порядке возрастания с начала года.

«Вкладной лист кассовой книги» за последний рабочий день месяца должен содержать информацию об общем количестве листов за данный месяц, а за последний рабочий календарного года – за данный отчетный год.

Кассир обязан проверить правильность составления распечатанных форм «Вкладной лист кассовой книги» и «Отчет кассира», подписать их и передать «Отчет кассира» вместе с приходными и расходными кассовыми ордерами в бухгалтерию под расписку во «Вкладном листе кассовой книги».

Распечатанные «Вкладные листы кассовой книги» брошюруются в хронологическом порядке в течение года и хранятся кассиром отдельно за каждый месяц. По окончании календарного года общее количество листов за год заверяется подписями руководителя и главного бухгалтера (при наличии в штате) юридического лица (филиала, представительства) и кассовая книга опечатывается.

33. Сдача наличных денег в кассу юридического лица его подразделениями, созданными без выделения на отдельный баланс и не имеющими банковского счета, а также уполномоченными лицами, сдающими выручку юридическому лицу, должна осуществляться в порядке и сроки, установленные юридическим лицом. Записи кассиром в кассовую книгу производятся в день оформления приходных кассовых ордеров по факту приема наличных денег от вышеуказанных подразделений, уполномоченных лиц.

34. При наличии у юридического лица нескольких кассиров (раздатчиков), главный (старший по должности) кассир перед началом рабочего дня выдает другим кассирам (раздатчикам) авансом необходимую для расходных операций сумму наличных денег под расписку в книге учета принятых и выданных кассиром денег, которая должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью. Количество листов в книге заверяется подписями руководителя и главного бухгалтера (при наличии в штате) юридического лица (подразделения).

Книга учета принятых и выданных кассиром наличных денег применяется для учета наличных денег, выданных главным (старшим по должности) кассиром из кассы юридического лица (подразделения) другим кассирам или доверенному лицу (раздатчику), а также для учета возврата наличных денег и кассовых документов по проведенным операциям главному (старшему по должности) кассиру. Книгу ведет главный (старший по должности) кассир.

Кассиры в конце рабочего дня обязаны отчитаться перед главным (старшим по должности) кассиром в полученном авансе и в деньгах, принятых по приходным документам, и сдать остаток наличных денег и кассовые документы по произведенным операциям под расписку в книге учета.

По авансам, полученным для оплаты труда, выплат стипендий, пенсий, пособий, иных социальных выплат, дивидендов, кассир обязан отчитаться в срок, указанный в платежной ведомости для их выплаты. До истечения этого срока кассиры могут хранить в металлических

шкафах, сейфах на своих рабочих местах или ежедневно сдавать в кассу остатки наличных денег, не выданных по платежным ведомостям. Наличные деньги сдаются на хранение в опечатанных кассирами сумках, пакетах или мешках главному (старшему по должности) кассиру под расписку в книге учета принятых и выданных кассиром наличных денег с указанием объявленной суммы.

35. Руководители юридических лиц (подразделений), частные нотариусы обязаны обеспечить сохранность наличных денег и других ценностей в кассе, а также при доставке их, в том числе из обслуживающей кредитной организации (в обслуживаемую кредитную организацию).

36. Все наличные деньги и другие ценности юридических лиц (подразделений), хранятся в металлических шкафах или сейфах, которые по окончании работы кассы закрываются ключом и опечатываются.

Ключи от металлических шкафов и сейфов, печати хранятся у кассиров юридического лица (подразделения), которым запрещается оставлять их в замочных скважинах металлических шкафов, сейфов, передавать посторонним лицам либо изготавливать неучтенные дубликаты.

Учтенные дубликаты ключей помещаются в упаковку, из которой они не могут быть изъяты без ее повреждения, и хранятся у лиц, ответственных за сохранность ценностей. Не реже одного раза в квартал проводится проверка их наличия, результаты которой фиксируются в акте. При обнаружении утраты ключа руководителю юридического лица (подразделения) необходимо сообщить о происшествии в органы внутренних дел, в присутствии их сотрудников проверить наличие в кассе наличных денег и других ценностей и принять меры к немедленной замене замка металлического шкафа или сейфа.

37. Запрещается хранение в кассе наличных денег и других ценностей, не принадлежащих данному юридическому лицу (подразделению).

38. Перед открытием помещения кассы, металлических шкафов, сейфов кассир юридического лица (подразделения) обязан осмотреть сохранность печатей, замков, дверей и оконных решеток, убедиться в исправности охранной, тревожной, пожарной сигнализации (в случае их наличия).

В случае повреждения или снятия печати, поломки замков, дверей, решеток или неисправности охранной сигнализации кассир обязан немедленно доложить об этом руководителю данного юридического лица (подразделения). Руководитель или лицо, им уполномоченное, сообщает о происшествии в органы внутренних дел и принимает меры к охране кассы до прибытия их сотрудников.

Руководитель, главный бухгалтер или лица, их замещающие, а также кассир после получения разрешения органов внутренних дел проверяют наличие в кассе наличных денег и других ценностей. Запрещается осуществление операций по приему и выдаче наличных денег и других ценностей из кассы юридического лица (подразделения) до окончания проведения проверки. По результатам проверки составляется акт, который подписывается всеми участвовавшими в проверке лицами. Один экземпляр акта передается в органы внутренних дел, второй – остается у юридического лица (подразделения). Экземпляр акта отсылается в страховую организацию (если имеется договор страхования) и в вышестоящую организацию (в случае ее наличия).

39. При приеме на работу кассир обязан под роспись ознакомиться с настоящим Положением, после чего с кассиром заключается договор о полной материальной ответственности в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

40. Кассиру запрещается передоверять выполнение порученной ему работы другим лицам.

Юридические лица (подразделения), не имеющие по штатному расписанию должности кассира или имеющие одного кассира, в случае необходимости временной его замены исполнение обязанностей кассира возлагают на другого работника. С этим работником на время исполнения им обязанностей кассира заключается письменный договор о полной материальной ответственности, его под роспись знакомят с настоящим Положением.

Бухгалтерам, другим работникам юридического лица (подразделения), пользующимся правом подписи кассовых документов, исполнять обязанности кассиров запрещается, за исключением

случаев, когда в штате нет другого лица, на которого можно возложить ведение кассовых операций.

41. В случае внезапного оставления кассиром работы (болезнь, по иной причине) находящиеся у него под отчетом наличные деньги и другие ценности немедленно пересчитываются другим кассиром, которому они передаются, в присутствии руководителя и главного бухгалтера или в присутствии комиссии из лиц, назначенных руководителем юридического лица (подразделения).

Результаты пересчета и передачи наличных денег и других ценностей отражаются в акте за подписями указанных лиц в двух экземплярах.

Глава 4. Особенности ведения кассовых операций частными нотариусами.

42. Прием (выдача) наличных денег частными нотариусами осуществляется по приходным (расходным) кассовым ордерам и отражается в кассовой книге, которая ведется в соответствии с настоящим Положением.

43. Приходные кассовые ордера заполняются в двух экземплярах через копировальную бумагу и нумеруются одинаковыми номерами. Первый экземпляр приходного кассового ордера прикладывается к кассовым документам, второй экземпляр – к нотариальным документам (сдается в архив). Приходные кассовые ордера могут оформляться с помощью технических средств.

Подтверждением приема наличных денег является квитанция к приходному кассовому ордеру за подписями частного нотариуса, либо лица, выполняющего функции кассира, заверенная штампом.

Выдача наличных денег по расходному кассовому ордеру осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего или подтверждающего личность получателя. Расходные кассовые ордера должны быть подписаны кассиром, частным нотариусом или лицом, им уполномоченным.

44. Частные нотариусы, не совершающие операций по приему (выдаче) наличности по кассовым документам, кассовую книгу не ведут.

45. Частные нотариусы могут не иметь специально оборудованное и изолированное помещение кассы, при условии наличия нестораемых металлических шкафов, которые подлежат ежедневному опечатыванию.

46. В случаях, не изложенных в настоящей главе, частные нотариусы руководствуются общим порядком, изложенным в настоящем Положении.

Глава 5. Инвентаризация наличных денежных средств, других ценностей в кассе и контроль соблюдения порядка ведения кассовых операций.

47. С целью контроля за сохранностью наличных денежных средств и в сроки, установленные руководителем юридического лица (подразделения), но не реже одного раза в квартал, проводится внезапная (внеплановая) инвентаризация кассы с полным поштучным (поштучным) пересчетом наличных денег и проверкой других ценностей, находящихся в кассе. Остаток денежной наличности в кассе сверяется с данными учета по кассовой книге.

Для проведения инвентаризации кассы приказом руководителя юридического лица (подразделения) назначается комиссия. По итогам работы комиссия составляет акт по результатам инвентаризации. Акт составляется в двух экземплярах и подписывается комиссией и материально ответственным лицом. Один экземпляр акта передается в бухгалтерию юридического лица (подразделения), второй - остается у материально ответственного лица. При обнаружении комиссией недостачи или излишка наличных денег и других ценностей в кассе в акте указываются их сумма и обстоятельства возникновения.

До начала инвентаризации от каждого материально ответственного лица или группы лиц, отвечающих за сохранность наличных денег и других ценностей, берется расписка. Расписка включена в заголовочную часть формы акта.

При смене материально ответственных лиц акт составляется в трех экземплярах (материально ответственному лицу, сдавшему ценности, материально ответственному лицу, принявшему ценности, и бухгалтерии).

В условиях автоматизированного ведения кассовой книги должна производиться проверка правильности работы программных средств, использующихся для обработки кассовых документов.

48. При производстве документальных инвентаризаций в обязательном порядке проводится инвентаризация кассы и осуществляется контроль соблюдения настоящего Положения.

49. Ответственность за соблюдение порядка ведения кассовых операций возлагается на руководителя, главного бухгалтера (при наличии в штате) и кассира юридического лица (подразделения), частного нотариуса.

50. Проверки соблюдения юридическими лицами (подразделениями), частными нотариусами порядка ведения кассовых операций осуществляет уполномоченный исполнительный орган государственной власти Приднестровской Молдавской Республики в пределах своей компетенции.

51. Проверки соблюдения требований по технической укреплённости касс, обеспечению условий сохранности денег и ценностей осуществляет уполномоченный исполнительный орган государственной власти Приднестровской Молдавской Республики в пределах своей компетенции.

52. К юридическим лицам, частным нотариусам, не соблюдающим настоящее Положение, применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Глава 6. Заключительные положения.

53. Настоящее Положение вступает в силу со дня вступления в силу нормативного правового акта Приднестровской Молдавской Республики, вносящего изменения в Постановление Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 30 апреля 1999 года № 109 «Об утверждении «Порядка ведения кассовых операций в народном хозяйстве Приднестровской

Молдавской Республики» (Д), в части исключения норм, регулирующих порядок ведения кассовых операций в народном хозяйстве Приднестровской Молдавской Республики.

Вр.и.о. председателя банка

О.В. Радулова

г. Тирасполь
17 января 2012 года
№108-П

УКАЗАНИЕ

О внесении изменений в Положение Приднестровского республиканского банка от 9 ноября 2007 года №81-П «О порядке организации эффективного управления и контроля за ликвидностью в кредитных организациях Приднестровской Молдавской Республики» (Регистрационный №4191 от 13 декабря 2007 года) (САЗ 07-51)

Утверждено Решение правления
Приднестровского республиканского банка
Протокол №8 от 14 февраля 2012 года

Зарегистрировано Министерством юстиции
Приднестровской Молдавской Республики
Регистрационный №5936 от 6 марта 2012 года
(САЗ 12-11)

Настоящее Указание разработано в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 7 мая 2007 года №212-З-IV «О центральном банке Приднестровской Молдавской Республики» (газета «Приднестровье» №97(3120) от 1 июня 2007 года) с изменениями и дополнениями, внесенными законами Приднестровской Молдавской Республики от 6 марта 2008 года №413-ЗИ-IV (САЗ 08-9); от 20 марта 2008 года №423-ЗИ-IV (САЗ 08-11); от 29 мая 2008 года №477-ЗИ-IV (САЗ 08-21); от 2 декабря 2008 года №609-ЗД-IV (САЗ 08-48); от 11 марта 2009 года №676-ЗИД-IV (САЗ 09-11); от 19 мая 2009 года №760-ЗИД-IV (САЗ 09-21); от 30 мая 2011 года №82-ЗД-V (САЗ 11-22); от 7 февраля 2012 года №4-ЗД-V (САЗ 12-7), Законом Приднестровской Молдавской Республики от 1 декабря 1993 года «О банках и банковской деятельности в Приднестровской Молдавской Республике» (СЗМР 93-2) с изменениями и дополнениями, внесенными законами Приднестровской Молдавской Республики от 14 мая 1996 года №6-ЗИД (СЗМР 96-2); от 13 июля 2001 года №29-ЗД-III (газета «Приднестровье» №132 (1642) от 18 июля 2001 года); от 10 июля 2002 года №152-ЗИД-III (САЗ 02-28); от 31 октября 2002 года №202-ЗД-III (САЗ 02-44); от 25 октября 2005 года №648-ЗИД-III (САЗ 05-44); от 31 октября 2006 года №112-ЗИД-IV (САЗ 06-45); от 12 июня 2007 года №223-ЗИД-IV («Официальный вестник», специальный выпуск газеты «Приднестровье» N, №23-27 2007 года, от 29 июня 2007 года), от 9 июля 2009 года №806-ЗИ-IV (САЗ 09-29); от 11 июля 2011 года №104-ЗД-V (САЗ 11-28), от 28 декабря 2011 года №258-ЗИ-V (САЗ 12-01).

1. Внести в Положение Приднестровского республиканского банка от 9 ноября 2007 года №81-П «О порядке организации эффективного управления и контроля за ликвидностью в кредитных организациях Приднестровской Молдавской Республики» (Регистрационный №4191 от 13 декабря 2007 года) (САЗ 07-51) с изменениями и дополнениями, внесенными указаниями Приднестровского республиканского банка от 31 октября 2008 года №300-У (Регистрационный №4618 от 13 ноября 2008 года) (САЗ 08-45), от 15 марта 2010 года №382-У (Регистрационный №5212 от 21 апреля 2010 года) (САЗ 10-16), от 3 марта 2011 года №442-У (Регистрационный №5600 от 19 апреля 2011 года) (САЗ 11-16), от 4 октября 2011 года №482-У (Регистрационный №5782 от 27 октября 2011 года) (САЗ 11-43), от 4 ноября 2011 года №491-У (Регистрационный №5818 от 30 ноября 2011 года) (САЗ 11-48) следующие изменения:

а) строку 2 Отчета об активах и пассивах по срокам востребования и погашения Приложения №1 к Положению изложить в следующей редакции:

2. Средства на счетах в Приднестровском республиканском банке	1021, 1025, 1041, 1207, 1217, 1222, 1227, 1232, 1237, 1242, 1247, часть (1026, 1202, 1212)																		
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

б) строку 4 Отчета об активах и пассивах по срокам востребования и погашения Приложения №1 к Положению изложить в следующей редакции:

4. Средства, размещенные в кредитных организациях	1022, 1023, 1024, 1027, 1042, 1043, 1203, 1204, 1206, 1208, 1209, 1213, 1214, 1216, 1218, 1219, 1223, 1224, 1228, 1229, 1233, 1234, 1238, 1239, 1243, 1244, 1248, 1249, часть 1026																		
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Настоящее Указание вступает в силу по истечении 7 (семи) рабочих дней со дня официального опубликования.

Председатель банка

Э.А. Косовский

г. Тирасполь
14 февраля 2012 года
№516-У

УКАЗАНИЕ

О внесении изменений и дополнений в некоторые нормативные акты
Приднестровского республиканского банка

Утверждено Решение правления
Приднестровского республиканского банка
Протокол №12 от 5 марта 2012 года

Зарегистрировано Министерством юстиции
Приднестровской Молдавской Республики
Регистрационный №5943 от 22 марта 2012 года
(САЗ 12-13)

Настоящее Указание разработано в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 7 мая 2007 года №212-З-IV «О центральном банке Приднестровской Молдавской Республики» (газета «Приднестровье» №97 (3120) от 1 июня 2007 года) с изменениями и дополнениями, внесенными законами Приднестровской Молдавской Республики от 6 марта 2008 года №413-ЗИ-IV (САЗ 08-9); от 20 марта 2008 года №423-ЗИ-IV (САЗ 08-11); от 29 мая 2008 года №477-ЗИ-IV (САЗ 08-21); от 2 декабря 2008 года №609-ЗД-IV (САЗ 08-48); от 11 марта 2009 года №676-ЗИД-IV (САЗ 09-11); от 19 мая 2009 года №760-ЗИД-IV (САЗ 09-21); от 30 мая 2011 года №82-ЗД-V (САЗ 11-22); от 7 февраля 2012 года №4-ЗД-V (САЗ 12-7), Законом Приднестровской Молдавской Республики от 6 июня 1995 года «О валютном регулировании и валютном контроле» (СЗМР 95-2) с изменениями и дополнениями, внесенными законами Приднестровской Молдавской Республики от 9 июня 1998 года №104-ЗИД (СЗМР 98-2); от 7 июля 1999 года №180-ЗИД (СЗМР 99-3); от 15 июля 1999 года №183-ЗИ (СЗМР 99-3); от 10 июля 2002 года №152-ЗИД-III (САЗ 02-28); от 10 июля 2002 года №154-ЗИД-III (САЗ 02-28); от 18 апреля 2005 года №556-ЗИД-III (САЗ 05-17); от 26 апреля 2005 года №558-ЗИД-III (САЗ 05-18); от 17 июня 2005 года №578-ЗИД-III (САЗ 05-25); от 23 марта 2006 года №14-ЗИ-IV (САЗ 06-13); от 1 апреля 2008 года №434-ЗИ-IV (САЗ 08-13); от 8 июля 2008 года №489-ЗИД-IV (САЗ 08-27); от 24 ноября 2008 года №592-ЗД-IV (САЗ 08-47); от 9 января 2009 года №640-ЗИД-IV (САЗ 09-2); от 8 мая 2009 года №751-ЗД-IV (САЗ 09-19); от 11 июня 2010 года №99-ЗИ-IV (САЗ 10-23), Законом Приднестровской Молдавской Республики от 1 декабря 1993 года «О банках и банковской деятельности в Приднестровской Молдавской Республике» (СЗМР 93-2) с изменениями и дополнениями, внесенными законами Приднестровской Молдавской Республики от 14 мая 1996 года №6-ЗИД (СЗМР 96-2); от 13 июля 2001 года №29-ЗД-III (газета «Приднестровье» от 18 июля 2001 года №132 (1642)); от 10 июля 2002 года №152-ЗИД-III (САЗ 02-28); от 31 октября 2002 года №202-ЗД-III (САЗ 02-44); от 25 октября 2005 года №648-ЗИД-III (САЗ 05-44); от 31 октября 2006 года №112-ЗИД-IV (САЗ 06-45); от 12 июня 2007 года №223-ЗИД-IV (САЗ 07-25); от 9 июля 2009 года №806-ЗИ-IV (САЗ 09-29); от 11 июля 2011 года №104-ЗД-V (САЗ 11-28); от 28 декабря 2011 года №258-ЗИ-V (САЗ 12-01); от 20 февраля 2012 года №12-ЗД-V (газета «Приднестровье» №36-37 (4356-4357) от 22 февраля 2012 года), Указом Президента Приднестровской Молдавской Республики от 20 февраля 2012 года №117 «О некоторых мерах по созданию условий для активизации деятельности хозяйствующих субъектов Приднестровской Молдавской Республики» (газета «Приднестровье» №36-37 (4356-4357) от 22 февраля 2012 года).

1. Внести в Положение Приднестровского республиканского банка от 23 апреля 2002 года №23-П «О порядке совершения хозяйствующими субъектами Приднестровской Молдавской Республики операций покупки и обязательной обратной продажи иностранной валюты на внутреннем валютном рынке Приднестровской Молдавской Республики» (регистрационный №1774 от 25 сентября 2002 года) (САЗ 02-39) с изменениями и дополнениями, внесенными

указаниями Приднестровского республиканского банка от 3 декабря 2002 года №88-У (регистрационный №1923 от 25 декабря 2002 года) (САЗ 02-52); от 21 апреля 2003 года №100-У (регистрационный №2162 от 13 мая 2003 года) (САЗ 03-20); от 21 января 2004 года №120-У (регистрационный №2621 от 25 февраля 2004 года) (САЗ 04-9); от 31 мая 2006 года №200-У (регистрационный №3605 от 21 июня 2006 года) (САЗ 06-26); от 8 ноября 2006 года №218-У (регистрационный №3744 от 1 декабря 2006 года) (САЗ 06-49); от 27 марта 2009 года №319-У (регистрационный №4814 от 28 апреля 2009 года) (САЗ 09-18); от 30 июня 2009 года №335-У (регистрационный №4932 от 27 июля 2009 года) (САЗ 09-31); от 30 декабря 2009 года №368-У (регистрационный №5123 от 21 января 2010 года) (САЗ 10-3); от 3 марта 2011 года №442-У (регистрационный №5600 от 19 апреля 2011 года) (САЗ 11-16); от 15 июля 2011 года №471-У (регистрационный №5747 от 31 августа 2011 года) (САЗ 11-35), следующие изменения и дополнения:

а) подпункт б) пункта 5 Положения после слов «оплаты командировочных расходов» дополнить словами «и иных целей, предусмотренных действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики»;

б) пункт 7 Положения после слов «оплаты командировочных расходов» дополнить словами «и иных случаев, предусмотренных действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики»;

в) подпункт б) пункта 8 Положения после слов «о командировании сотрудников,» дополнить словами «нормативный правовой акт Приднестровской Молдавской Республики, предусматривающий основание для покупки иностранной валюты»;

г) подпункт а) пункта 9 Положения дополнить предложением вторым следующего содержания: «В случае, если основанием для покупки иностранной валюты является нормативный правовой акт Приднестровской Молдавской Республики, хозяйствующий субъект представляет в обслуживающий банк только Заявку на покупку.»;

д) пункт 9 Положения дополнить частью второй следующего содержания:

«В случае, если основанием для покупки иностранной валюты является нормативный правовой акт Приднестровской Молдавской Республики, устанавливающий лимит покупки иностранной валюты, обслуживающий банк самостоятельно ведет учет каждой суммы покупки иностранной валюты в рамках установленного лимита и помещает соответствующую информацию в Досье клиента.»;

е) пункт 11 Положения после слов «указанными в Заявке на покупку,» дополнить словами «либо снята хозяйствующим субъектом в наличной форме в случаях, предусмотренных пунктом 7 настоящего Положения,»;

ж) в подпункте г) пункта 14 Положения слова «, за исключением сумм, переведенных для оплаты командировочных расходов» исключить;

з) пункт 15 Положения после слов «указанная в пункте 14 настоящего Положения,» дополнить словами «за исключением случаев, предусмотренных подпунктом б) пункта 5 настоящего Положения,»;

и) подпункт а) пункта 21 Положения дополнить частью второй следующего содержания:

«В случае, если нормативный правовой акт Приднестровской Молдавской Республики, являющийся основанием для покупки иностранной валюты, предусматривает лимит покупки иностранной валюты в течение определенного срока, обслуживающий банк прекращает ведение Карточки учета при исчерпании установленного лимита или истечении срока.»;

к) в пункте 23 Положения слова «в валютный резерв Приднестровского республиканского банка» исключить;

л) подпункт е) пункта 2 Порядка заполнения Карточки учета операций по специальному транзитному валютному счету хозяйствующего субъекта Приложения № 1 к Положению изложить в следующей редакции:

«е) лимит суммы обоснования покупки иностранной валюты, рассчитываемый автоматически как разница между общей суммой документа, являющегося обоснованием покупки иностранной валюты на валютном рынке и суммой средств в иностранной валюте, ранее списанных со специального транзитного валютного счета хозяйствующего субъекта и (или) с текущего валютного счета хозяйствующего субъекта в пользу получателя по указанному документу. Лимит суммы обоснования покупки иностранной валюты увеличивается на сумму произведенной обязательной обратной продажи иностранной валюты;»;

м) в Приложении №3 к Положению по тексту Справки после слов «о командировании сотрудников,» дополнить словами «нормативный правовой акт Приднестровской Молдавской Республики, предусматривающий основание для покупки иностранной валюты»;

н) Приложение №4 к Положению после слов «о командировании сотрудников,» дополнить словами «нормативный правовой акт Приднестровской Молдавской Республики, предусматривающий основание для покупки иностранной валюты».

2. Внести в Положение Приднестровского республиканского банка от 17 августа 2006 года №65-П «О порядке проведения операций с иностранной валютой в Приднестровской Молдавской Республике» (регистрационный №3661 от 29 августа 2006 года) (САЗ 06-36) с изменениями и дополнениями, внесенными указаниями Приднестровского республиканского банка от 21 ноября 2006 года №221-У (регистрационный №3747 от 6 декабря 2006 года) (САЗ 06-50); от 3 марта 2007 года №236-У (регистрационный №3894 от 23 апреля 2007 года) (САЗ 07-18); от 29 ноября 2007 года №266-У (регистрационный №4231 от 11 января 2008 года) (САЗ 08-1); от 29 августа 2008 года №293-У (регистрационный №4581 от 26 сентября 2008 года) (САЗ 08-38); от 27 марта 2009 года №318-У (регистрационный №4813 от 24 апреля 2009 года) (САЗ 09-17); от 10 ноября 2009 года №356-У (регистрационный №5073 от 4 декабря 2009 года) (САЗ 09-49); от 9 февраля 2011 года №436-У (регистрационный №5579 от 1 апреля 2011 года) (САЗ 11-13), следующее изменение и дополнение:

а) в части 1 пункта 20 Положения слово «только» исключить;

б) пункт 20 Положения дополнить частью второй следующего содержания:

«Юридические лица-резиденты имеют право покупать иностранную валюту в иных случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.».

3. Настоящее Указание вступает в силу по истечении 7 (семи) рабочих дней со дня официального опубликования.

Председатель банка

Э. А. Косовский

г. Тирасполь
5 марта 2012 года
№519-У

УКАЗАНИЕ

О внесении изменений в Положение
Приднестровского республиканского банка от 1 ноября 2011 года №104-П
«О методике расчета аналитических показателей обменного курса»

Утверждено Решение правления
Приднестровского республиканского банка
Протокол №15 от 26 марта 2012 года

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 7 мая 2007 года №212-З-IV «О центральном банке Приднестровской Молдавской Республики» (газета «Приднестровье» №97 (3120) от 1 июня 2007 года) с изменениями и дополнениями, внесёнными законами Приднестровской Молдавской Республики от 6 марта 2008 года №413-ЗИ-IV (САЗ 08-9); от 20 марта 2008 года №423-ЗИ-IV (САЗ 08-11); от 29 мая 2008 года №477-ЗИ-IV (САЗ 08-21); от 2 декабря 2008 года №609-ЗД-IV (САЗ 08-48); от 11 марта 2009 года №676-ЗИД-IV (САЗ 09-11); от 19 мая 2009 года №760-ЗИД-IV (САЗ 09-21); от 30 мая 2011 года №82-ЗД-V (САЗ 11-22); от 7 февраля 2012 года №4-ЗД-V (САЗ 12-7).

1. Внести в Положение Приднестровского республиканского банка от 1 ноября 2011 года №104-П «О методике расчета аналитических показателей обменного курса» следующие изменения:

а) в подпункте 4) раздела IV Главы 2 Приложения к Положению слова « T^v_y – объем операций иностранной валюты (v), в долларовом эквиваленте по данным отчетов покупка/продажа иностранной валюты на наличном и безналичном рынке в году (y)» заменить словами « T^v_y – долларовый эквивалент совокупного объема операций с иностранной валютой (v) на наличном и безналичном рынке в году (y)».

б) подпункт 6) раздела IV Главы 2 изложить в следующей редакции:

«6) Индекс среднемесячного реального курса рубля ПМР по отношению к иностранной валюте (v) в месяце (m) по отношению к значению предыдущего месяца рассчитывается как отношение произведения индекса цен в ПМР за месяц (m) к предыдущему месяцу и индекса среднемесячного номинального курса рубля ПМР к иностранной валюте (v) к предыдущему месяцу к индексу цен за месяц (m) к предыдущему месяцу в стране, где валюта (v) является законным средством платежа:

$$K_{pmr}(v) = PIR_m * N^v_{t, m} / PI(m), \text{ где}$$

$K_{pmr}(v)$ – индекс среднемесячного реального курса рубля ПМР к иностранной валюте (v) в месяце m по отношению к значению предыдущего месяца;

PIR_m – индекс потребительских цен в ПМР в месяце (m) по отношению к значению предыдущего месяца;

$N^v_{t, m}$ – индекс среднемесячного номинального курса рубля ПМР по отношению к иностранной валюте (v) к предыдущему месяцу.

$PI(m)$ – индекс цен в месяце (m) в стране (J), где валюта (v) является законным платежным средством».

2. Настоящее Указание вступает в силу со дня утверждения правлением Приднестровского республиканского банка и подлежит опубликованию в информационно-аналитическом издании «Вестник Приднестровского республиканского банка».

Председатель банка

Э.А. Косовский

г. Тирасполь
26 марта 2012 года
№ 531-У

ФИНАНСОВАЯ ОТЧЁТНОСТЬ ДООО КО «ФИНКОМ» ЗА 2011 ГОД

Бухгалтерский баланс ДООО КО «Финком» на 01.01.2012 г.

тыс. руб.

№	Наименование статьи	на 01.01.12 г.	на 01.01.11 г.
АКТИВЫ			
1	Денежные средства и другие ценности	1 110	831
2	Средства кредитных организаций в ПРБ	0	0
2.1	Обязательные резервы и фонд обязательного страхования	0	0
3	Средства в кредитных организациях	59	236
4	Вложения в ценные бумаги, приобретённые для торговли	0	0
5	Задолженность по кредитам	0	41 310
6	Вложения в ценные бумаги, предназначенные для продажи	0	0
7	Вложения в инвестиционные ценные бумаги	0	0
8	Инвестиции в дочерние и зависимые организации	0	0
9	Основные средства, нематериальные активы и материальные запасы	23	22
10	Прочие активы	2	9
11	Всего активов	1 194	42 408
ПАССИВЫ			
12	Кредиты, депозиты и прочие средства от ПРБ	0	0
13	Средства от кредитных организаций	0	41 310
14	Средства юридических лиц	0	0
15	Вклады физических лиц	0	0
16	Выпущенные долговые обязательства	0	0
17	Прочие обязательства	17	10
18	Резервы по предстоящим расходам	0	0
19	Всего обязательств	17	41 320
КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ			
20	Средства акционеров (участников)	1 057	1 039
21	Собственные акции (доли) выкупленные у акционеров (участников)	0	0
22	Эмиссионный доход	0	0
23	Резервный фонд	11	8
24	Переоценка активов предназначенных для продажи	0	0
25	Переоценка основных средств и нематериальных активов	0	0
26	Нераспределённая прибыль (непокрытые убытки) прошлых лет	38	-20
27	Прочие источники собственных средств	0	0
28	Неиспользованная прибыль (убыток) за отчётный период	71	61
29	Всего источников собственных средств	1 177	1 088

№	Наименование статьи	на 01.01.12 г.	на 01.01.11 г.
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА, УЧИТЫВАЕМЫЕ НА УСЛОВНЫХ СЧЕТАХ			
30	Безотзывные обязательства кредитной организации	0	0
31	Выданные кредитной организацией гарантии и поручительства	0	0

Руководитель



О.А. Балан

Отчёт о прибылях и убытках ДООО КО «Финком» за 2011 год

тыс. руб.

№	Наименование статьи	2011 год	2010 год
1	Процентные доходы, всего, в том числе:	66	1 063
1.1	От размещения средств в кредитных организациях	0	0
1.2	От ссуд, предоставленных юридическим лицам	66	1 063
1.3	От ссуд, предоставленных физическим лицам	0	0
1.4	От оказания услуг по финансовой аренде (лизингу)	0	0
1.5	От вложений в ценные бумаги	0	0
1.6	Прочие	0	0
2	Процентные расходы, всего, в том числе:	50	1 031
2.1	По привлечённым средствам ПРБ и кредитных организаций	48	1 031
2.2	По привлечённым средствам юридических лиц	2	0
2.3	По привлечённым средствам физических лиц	0	0
2.4	По выпущенным долговым обязательствам	0	0
2.5	Прочие	0	0
3	Процентные доходы (отрицательная процентная маржа)	16	32
4	Изменение резерва на возможные потери	0	0
5	Процентные доходы (отрицательная процентная маржа) после создания резерва на возможные потери	16	32
6	Доходы от операций с ценными бумагами, приобретёнными для торговли	0	0
7	Доходы от операций с ценными бумагами, предназначенными для продажи	0	0
8	Доходы от операций с инвестиционными ценными бумагами	0	0
9	Доходы от операций с иностранной валютой	3 686	18 158
10	Доходы от участия в капитале других юридических лиц	0	0
11	Комиссионные доходы	0	3
12	Комиссионные расходы	4	8
13	Изменение резерва на возможные потери по ценным бумагам, предназначенным для продажи	0	0
14	Изменение резерва на возможные потери по инвестиционным ценным бумагам	0	0
15	Изменение резерва по предстоящим расходам	0	0
16	Прочие операционные доходы	0	0
17	Прочие расходы	191	133
18	Доходы (расходы)	3 507	18 052
19	Операционные расходы	887	687
20	Расходы от операций с ценными бумагами, приобретёнными для торговли	0	0
21	Расходы от операций с ценными бумагами, предназначенными для продажи	0	0
22	Расходы от операций с инвестиционными ценными бумагами	0	0
23	Расходы от операций с иностранной валютой	2 397	17 148
24	Итого прибыль (убыток)	223	217
25	Суммы, относящиеся на финансовый результат	-152	-156
26	Чистая прибыль (убыток)	71	61
27	Выплаты из чистой прибыли, всего, в том числе:	0	0

№	Наименование статьи	2011 год	2010 год
27.1	Распределение между акционерами (участниками)	0	0
27.2	Отчисления на формирование и пополнение резервного фонда	0	0
27.3	Отчисление на формирование и пополнение прочих фондов	0	0
28	Нераспределённая прибыль (убыток) за отчётный период	71	61

Руководитель



О.А. Балан

Отчёт о движении денежных средств ДООО КО «Финком» за 2011 год

тыс. руб.

№	Наименование статьи	2011 год	2010 год
1	Денежные средства, полученные от / использованные в операционной деятельности		
1.1	Денежные средства, полученные от / использованные в операционной деятельности до изменений в операционных активах и обязательствах, всего, в том числе:	65	36
1.1.1	Проценты полученные	66	1 063
1.1.2	Проценты уплаченные	-50	-1 031
1.1.3	Комиссии полученные	0	3
1.1.4	Комиссии уплаченные	-4	-8
1.1.5	Доходы за вычетом расходов по операциям с ценными бумагами, приобретёнными для торговли, предназначенными для продажи	0	0
1.1.6	Доходы за вычетом расходов по операциям с инвестиционными ценными бумагами	0	0
1.1.7	Доходы за вычетом расходов по операциям с иностранной валютой	1 289	1 010
1.1.8	Прочие операционные доходы	0	0
1.1.9	Операционные расходы	-884	-683
1.1.10	Расход / возмещение по налогу на доходы	-352	-318
1.2	Прирост / снижение денежных средств от операционных активов и обязательств, всего, в том числе:	8	-2
1.2.1	Прирост / снижение по обязательным резервам	0	0
1.2.2	Прирост / снижение по вложениям в ценные бумаги, приобретённые для торговли	0	0
1.2.3	Прирост / снижение по средствам в кредитных организациях	0	0
1.2.4	Прирост / снижение задолженности по кредитам	41 918	-38 880
1.2.5	Прирост / снижение по прочим активам	8	-1
1.2.6	Прирост / снижение по кредитам, депозитам и прочим средствам от ПРБ	0	0
1.2.7	Прирост / снижение по средствам других кредитных организаций	-41 918	38 880
1.2.8	Прирост / снижение по средствам юридических лиц	0	0
1.2.9	Прирост / снижение по вкладам физических лиц	0	0
1.2.10	Прирост / снижение по выпущенным долговым обязательствам	0	0
1.2.11	Прирост / снижение по прочим обязательствам	0	-1
1.3	Итого по разделу 1	73	34
2	Денежные средства, полученные от / использованные в инвестиционной деятельности	0	0
2.1	Приобретение ценных бумаг, относящихся к категории «предназначенные для продажи»	0	0
2.2	Выручка от реализации и погашения ценных бумаг, относящихся к категории «предназначенные для продажи»	0	0

№	Наименование статьи	2011 год	2010 год
2.3	Приобретение ценных бумаг, относящихся к категории «инвестиционные ценные бумаги»	0	0
2.4	Выручка от погашения ценных бумаг, относящихся к категории «инвестиционные ценные бумаги»	0	0
2.5	Приобретение основных средств, нематериальных активов и материальных запасов	-5	3
2.6	Выручка от реализации основных средств, нематериальных активов и материальных запасов	0	0
2.7	Дивиденды полученные	0	0
2.8	Итого по разделу 2	-5	3
3	Денежные средства, полученные от использования в финансовой деятельности	0	0
3.1	Взносы акционеров (участников) в уставной капитал	0	503
3.2	Приобретение собственных акций (долей), выкупленных у акционеров (участников)	0	0
3.3	Продажа собственных акций (долей), выкупленных у акционеров (участников)	0	0
3.4	Выплаченные дивиденды	0	0
3.5	Итого по разделу 3	0	503
4	Влияние на денежные средства изменений официальных курсов иностранных валют по отношению к рублю ПМР, установленных ПРБ, на отчётную дату	34	94
5	Прирост / использование денежных средств	102	634
5.1	Денежные средства на начало отчётного периода	1 067	433
5.2	Денежные средства на конец отчётного периода	1 169	1 067

Руководитель



О.А. Балан

**Отчёт об уровне достаточности капитала и величине сформированных резервов
ДООО КО «Финком» за 2011 год**

№	Наименование показателя	на 01.01.11 г.	прирост (+) / снижение (-)	на 01.01.12 г.
1	Собственный капитал (тыс. руб.), всего, в том числе:	1 080	95	1 175
1.1	Уставный капитал кредитной организации, в том числе:	1 039	18	1 057
1.1.1	Номинальная стоимость зарегистрированных обыкновенных акций (долей)	927	0	927
1.1.2	Номинальная стоимость зарегистрированных привилегированных акций			
1.1.3	Незарегистрированная величина уставного капитала неакционерных кредитных организаций			
1.2	Собственные акции (доли), выкупленные у акционеров (участников)			
1.3	Избыточный капитал			
1.4	Резервный капитал	8	3	11
1.5	Нераспределённая прибыль (непокрытые убытки)			
1.5.1	Прошлых лет	-20	57	37
1.5.2	Отчётного года	61	10	71
1.6	Нематериальные активы			
1.7	Субординированные кредиты			
2	Нормативное значение достаточности собственного капитала (отношение собственного капитала кредитной организации к совокупному объёму активов, взвешенных по уровню риска), (проценты)	8,00	-	8,00
3	Фактическое значение достаточности собственного капитала (отношение собственного капитала кредитной организации к совокупному объёму активов, взвешенных по уровню риска), (проценты)			
4	Фактически сформированные резервы (тыс. руб.), всего, в том числе:			
4.1	Резерв по кредитным рискам			
4.2	Резерв под риски по иным активным операциям			

Руководитель



О.А. Балан

**Сведения об обязательных нормативах ДООО КО «Финком»
по состоянию на 01.01.2012 г.**

%

№	Наименование показателя	нормативное значение	фактическое значение	
			на 01.01.12 г.	на 01.01.11 г.
1	Нормативы достаточности собственного капитала кредитной организации:	х	х	х
1.1	отношение собственного капитала к совокупному объёму активов, взвешенных по уровню риска (Н1)	мин 8%	0,0	0,0
1.2	отношение собственного капитала к её уставному капиталу (Н1.1)	мин 100%	111,23	103,88
2	Норматив мгновенной ликвидности кредитной организации (Н2.1)	мин 20%	0,00	0,00
3	Норматив текущей ликвидности кредитной организации (Н2.2)	мин 50%	0,00	0,00
4	Норматив долгосрочной ликвидности кредитной организации (Н2.3)	макс 120%	0,00	0,00
5	Норматив максимального размера риска на одного заёмщика или группу взаимосвязанных заёмщиков кредитной организации (Н3)	макс 30%	0,00	0,00
6	Норматив максимального размера крупных кредитных рисков кредитной организации (Н4)	макс 800%	0,00	0,00
7	Норматив максимального размера кредитов, гарантий и поручительств, предоставленных кредитной организацией своему участнику (акционеру) или группе взаимосвязанных участников (акционеров) - заёмщиков (Н5)	макс 20%	0,00	0,00
8	Норматив использования собственного капитала банка для приобретения долей (акций) других юридических лиц (Н6)	макс 25%	0,00	0,00

Руководитель



О.А. Балан

Статистическая информация

Учётные цены на аффинированные драгоценные металлы в феврале 2012 года

Официальные обменные курсы иностранных валют в феврале 2012 года

Основные показатели деятельности коммерческих банков ПМР

Основные экономические показатели развития ПМР